

BILAN DU PLAN DE TRAVAIL DU CÉGEP DU VIEUX MONTRÉAL
CONSEIL D'ADMINISTRATION
2010-2011

(17E)

C.A. : 6.1.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Finaliser l'évaluation de l'efficacité du plan stratégique 2006-2011

Sommaire : Le Collège poursuivra les travaux amorcés en 2009-2010. La collecte des données sera complétée et une consultation sera menée sur la première version du rapport de l'évaluation de l'efficacité du plan stratégique, notamment avec le comité consultatif, le conseil de direction et le personnel d'encadrement.

Le regard critique sur le contexte d'élaboration du plan, la mise en oeuvre du plan, le processus de suivi, de révision et d'actualisation du plan seront complétés. Une appréciation globale du plan soulignant les points forts et les points à améliorer sera rédigée, de même qu'un plan de suivi.

Les travaux d'évaluation du plan stratégique 2006-2011 enrichiront la réflexion de la communauté pour l'élaboration du plan stratégique 2011-2016.

Des activités de consultation seront organisées afin d'associer des représentants de la communauté à cette évaluation. Un rapport final sera présenté à la CE pour recevoir un avis et au CA pour son adoption. Ce rapport sera ensuite transmis à la CEEC.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction générale

Responsable-s : Lanciault Murielle

Partenaire-s : Boisclair Mylène

Autre-s partenaire-s : Conseil de direction, départements et services.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Comme suite à la consultation menée auprès du comité consultatif sur la première version du rapport d'autoévaluation de l'efficacité du plan stratégique, la direction du Collège a pris la décision de procéder à l'évaluation complète du plan stratégique 2006-2011. Une demande en ce sens a été transmise à la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CEEC). Cette demande a été acceptée et une nouvelle date de remise du rapport final a été fixée pour la fin du mois de février 2012. Au cours de l'année 2010-2011, une vaste consultation a été menée auprès du personnel d'encadrement, de la communauté et du comité consultatif afin de compléter la collecte des données. Des travaux de révision de la première version du rapport d'autoévaluation de l'efficacité ont suivis cet exercice et ont fait l'objet de consultations pour commentaires et corrections auprès du comité consultatif. Enfin, les membres du conseil d'administration ont été informés de l'évolution des travaux à chacune des réunions du conseil. L'évaluation complète du plan sera finalisée au cours de l'automne 2011.

1 FAVORISER LA RÉUSSITE, TANT SCOLAIRE QU'ÉDUCATIVE, DE TOUS LES ÉLÈVES DU COLLÈGE PAR LA MISE EN OEUVRE DU PLAN DE RÉUSSITE

1.1 Susciter l'engagement concerté de tout le personnel du Collège à soutenir l'élève, qui est le premier responsable de sa réussite

C.A. : 1.1.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Assurer la diffusion des résultats du rapport d'autoévaluation du plan de réussite.

Sommaire : Une attention particulière sera portée à la diffusion des résultats du rapport d'autoévaluation et à la concertation entre les responsables des projets de réussite à travers le Centre de réussite éducative.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Lamarre Isabelle, Lavallée Carole

Partenaire-s : Boisclair Mylène, De Saedeleer Sylvie, Paquette Sylvie, Savary Anne-Louise, Sicotte Mathias

Autre-s partenaire-s : Départements;
comité de la réussite.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : La diffusion des résultats du rapport d'autoévaluation a été réalisée sous deux volets: l'information et l'animation.

À l'automne 2010, la Direction des études, les SAE et la Direction des communications ont conçu une brochure qui présente l'ensemble des activités et des services d'aide offerts aux élèves. Cette brochure a été distribuée à plus de 6 000 exemplaires. Le conseil d'administration, la commission des études, les parents et l'ensemble de la communauté ont été informés des résultats de l'autoévaluation par le site Web, par des séances d'information et par la brochure. Une campagne d'affichage a été réalisée pour donner de la visibilité aux données statistiques sur la réussite. Il est cependant difficile d'en évaluer l'impact.

Par ailleurs, un immense chantier sur les outils de suivi a été entrepris. En janvier 2011, une rencontre de la table de concertation a permis d'amorcer ce travail. Les différents responsables des services d'aide ont souhaité avoir un outil de suivi commun pour mieux accompagner les élèves. Nous travaillons sur une version conviviale et efficace qui sera expérimentée à l'automne 2011.

Quant aux activités d'accueil, le Guide de survie à la première session a été mis à jour et présenté lors du colloque du Carrefour de la réussite. Le succès fut immédiat et une trousse de survie a été mise à la disposition des Collèges du Québec en juin 2011.

Une journée de la réussite à l'intention du personnel du Collège et ayant pour thème les élèves ayant des besoins particuliers dans la classe, s'est tenue à l'hiver 2011.

1.2 Accompagner et soutenir l'élève dans les diverses étapes de son cheminement, à partir de son recrutement jusqu'à sa réussite

C.A. : 1.2.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Implanter l'épreuve de langue seconde pour le collégial

Sommaire : Le MELS a développé un test d'évaluation des compétences atteintes par les élèves en langue seconde. Ce test permet au Collège d'indiquer sur le bulletin de l'élève son niveau en langue seconde au regard de quatre critères. En conséquence, il faut dès l'hiver 2011 implanter ce test pour tous les élèves qui auront complété leur deuxième cours d'anglais. Ce test requiert l'usage d'un laboratoire informatique.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Fortin Chantale, Giguère Nathalie, Lamarre Isabelle

Partenaire-s : Roy Caroline

Autre-s partenaire-s : Département de langues;
Direction des technologies de l'information.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : L'expérimentation s'est déroulée d'avril à mai et a permis à 131 étudiants de compléter l'épreuve. Le Collège a pu évaluer et valider l'ensemble des éléments matériels, technologiques et organisationnels requis pour réaliser cette opération. Peu de problèmes ont été rencontrés. Les travaux se poursuivront à l'automne afin de systématiser la passation de l'épreuve. Le Collège est prêt pour une implantation en 2011-2012.

2 MAINTENIR UNE OFFRE DE PROGRAMMES D'ÉTUDES DE QUALITÉ VISANT LE DÉVELOPPEMENT INTÉGRAL DE LA PERSONNE ET RÉPONDANT AUX BESOINS DE FORMATION DES ÉLÈVES ET DE LA SOCIÉTÉ

2.1 Assurer le développement concerté de l'ensemble des programmes d'études offerts par le Collège à la formation régulière, à la formation continue et à la formation aux entreprises

C.A. : 2.1.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Implanter des programmes

Sommaire : À la suite des travaux d'élaboration locale des programmes révisés, des activités d'implantation sont entreprises dans plusieurs programmes. De natures diverses, ces actions concernent la poursuite des travaux pédagogiques et l'analyse des besoins en lien avec les laboratoires, les équipements ou le perfectionnement des enseignants dans les programmes de Design de présentation et de Photographie. Ces programmes en sont à leur troisième année d'implantation. L'élaboration et l'adoption des plans-cadres sont à compléter.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Pinho Jorge

Partenaire-s : Roy Isabelle

Autre-s partenaire-s : Les départements;
Comités de programme

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Les plans-cadres de Design de présentation et de Photographie ont été adoptés en comité de programme.

C.A. : 2.1.2

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Évaluer des programmes

Sommaire : L'importance de la carte des programmes d'études et la limite du nombre d'évaluations complètes pouvant être réalisées dans une même année par le personnel en place amènent le Cégep à favoriser la réalisation d'évaluations continues de ses programmes d'études. Ainsi, de façon à tracer un portrait à jour de la qualité des programmes, le CVM réalise sur une base régulière une collecte de données lui permettant d'agir rapidement à l'égard des difficultés identifiées. De façon plus spécifique, les nouveaux programmes ainsi que les programmes ayant fait l'objet d'une révision majeure font l'objet d'un suivi régulier lors de chaque année d'implantation. De plus, un bilan soumis à la commission des études est rédigé après l'implantation du programme révisé. En 2010-2011, les programmes suivants feront l'objet de travaux d'évaluation :

COLLECTE DE DONNÉES

Design d'intérieur

Technologie de l'électronique industrielle

Technologie de l'électronique (options Télécommunication et Audiovisuel)

RÉDACTION DE BILANS D'IMPLANTATION

Animation 3D et synthèse d'images

Conseil en assurances et services financiers

Lutherie-guitare

ADOPTION DANS LES INSTANCES (BILANS D'IMPLANTATION)

Design industriel

Gestion de commerces

Technologie de l'architecture

RÉDACTION DE RAPPORTS D'ÉTAPE

Formation générale

Informatique

ADOPTION DANS LES INSTANCES (RAPPORTS D'ÉTAPE)

Arts plastiques

Sciences nature et Double dec

ACTUALISATION

Soins infirmiers

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Benslafa Fatma, Lamarre Isabelle, Nasr Philippe, Pinho Jorge, Roy Caroline

Partenaire-s : Charland Johanne, Plonquet Odile, Roy Isabelle, Sicotte Mathias

Autre-s partenaire-s : Comités de programme, Comités d'évaluation de programme, les départements, Comité de direction des études, Commission des études, Écoles affiliées, Mukarugagi Liberata

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : COLLECTE DE DONNÉES

En Technologie de l'électronique (Audiovisuel et Télécommunication) et en Technologie de l'électronique industrielle, la collecte de données est terminée. Les travaux préparatoires au bilan de Design d'intérieur sont commencés.

RÉDACTION DE BILANS D'IMPLANTATION

La rédaction des bilans de Conseil en assurances et services financiers et de Gestion de commerces est en voie d'être terminée et ceux-ci seront adoptés par les comités de programme à l'automne 2011.

La rédaction des bilans d'Animation 3D et synthèse d'images et de Lutherie-guitare est terminée et ceux-ci devraient être approuvés par leur comité de programme au cours de l'automne 2011.

ADOPTION DANS LES INSTANCES (BILANS D'IMPLANTATION)

Le bilan du double-DEC en sciences de la nature et sciences humaines a été adopté par la commission des études et sera déposé au conseil d'administration à l'automne 2011.

Le bilan d'implantation en Technologie de l'architecture a été adopté par la commission des études.

Le bilan de Design industriel a été adopté par le comité de programme et la commission des études.

RÉDACTION DE RAPPORTS D'ÉTAPE

Les travaux relatifs au rapport d'étape de la formation générale ont débuté cette année (adoption du devis, collecte de données) mais sa réalisation est reportée en 2011-2012.

Le rapport d'étape d'informatique est reporté à 2011-2012.

ADOPTION DANS LES INSTANCES (RAPPORTS D'ÉTAPE)

Le rapport d'étape en Sciences de la nature a été adopté par les instances.

Le rapport d'étape d'Arts plastiques a été approuvé par le comité de programme et présenté à la commission des études.

ACTUALISATION

Les travaux sur l'actualisation du programme de Soins infirmiers ont menés à une révision de la grille du programme qui a été adoptée par les instances.

Des travaux d'actualisation de plusieurs programmes ont conduit à la mise à jour des grilles de programmes suivantes:

- Danse-interprétation classique
- Travail social
- Ébénisterie artisanale

C.A. : 2.1.3

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Assurer le suivi du rapport de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial au sujet de l'application de la PIEA.

Sommaire : La Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CEEC) a demandé à tous les collèges de procéder à l'autoévaluation de l'application de leur politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA). En 2008, le Cégep a complété son rapport et l'a transmis à la CEEC. À la suite de sa visite au CVM en décembre 2008, la CEEC a produit un rapport préliminaire qu'elle a transmis à la Direction générale en juillet 2010. Ce rapport favorable encourage le Collège à poursuivre son plan d'action et de suivi de l'évaluation de la PIEA.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Lamarre Isabelle

Partenaire-s : Benslafa Fatma, Charland Johanne, Nasr Philippe, Pinho Jorge, Plonquet Odile, Roy Caroline, Roy Isabelle

Autre-s partenaire-s : Mukarugagi Liberata

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Le rapport de la CEEC confirme que le plan d'action prévu dans le rapport d'autoévaluation de la PIEA répond bien aux exigences de la CEEC. En somme, la CEEC porte un jugement fort positif sur notre rapport et le suivi que nous en faisons.

Plus spécifiquement, les actions suivantes se sont déroulées cette année et se poursuivront l'an prochain:

•S'assurer que les plans de cours sont conformes à la PIEA : l'analyse de conformité des plans de cours s'est poursuivie cette année selon la procédure mise en place et en tenant compte des commentaires de la communauté à cet égard.

•S'assurer que les ESP (Épreuves synthèses de programme) prennent bien en compte toutes les composantes du programme (formation générale) et qu'elles mesurent l'atteinte individuelle des objectifs visés: les discussions se poursuivent lors de réunions du comité de la formation générale et dans les comités de programme.

C.A. : 2.1.4

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Réviser la Politique institutionnelle d'évaluation des programmes

Sommaire : La dernière modification de la politique institutionnelle d'évaluation des programmes d'études (PIEP) remonte à 2006. Depuis, plusieurs programmes ont fait l'objet de travaux en lien avec l'application de cette politique. Afin de mieux harmoniser les pratiques et le texte de la PIEP et afin de bien s'assurer de la cohérence et de l'efficacité du processus d'évaluation, il s'avère pertinent de procéder à une mise à jour de cette politique. Cette révision du texte est en voie de réalisation et elle sera soumise pour adoption dans les instances au cours de l'année 2010-2011.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Benslafa Fatma, Lamarre Isabelle

Partenaire-s : Charland Johanne, Nasr Philippe, Pinho Jorge, Plonquet Odile, Roy Caroline, Roy Isabelle

Autre-s partenaire-s : Commission des études; Mukarugagi Liberata

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Tel que prévu au plan de travail, l'harmonisation des pratiques en matière d'évaluation de programmes a été faite avec les modalités prévues à la PIEP pour s'assurer de la cohérence et de l'efficacité du processus d'évaluation. Les consultations ont été faites et les modifications à la PIEP ont été adoptées par les instances.

Par ailleurs, au cours des consultations entourant ces travaux d'harmonisation, il est ressorti qu'une révision de la PIEP sera nécessaire.

2.2 Veiller à ce que les programmes d'études contribuent à offrir une formation complète et à développer des habiletés intellectuelles fondamentales, en conformité avec les dispositions de notre projet éducatif

C.A. : 2.2.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Poursuivre les travaux en vue de l'adoption d'une politique de développement des collections de la bibliothèque

Sommaire : En lien avec la mission de la bibliothèque, le projet éducatif et le plan de réussite, cette politique vise à assurer l'acquisition de ressources documentaires de qualité par le Cégep quels que soient les directions, les services et les départements.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Jolicoeur Catherine, Lamarre Isabelle, Vincent Lise

Partenaire-s :

Autre-s partenaire-s : Les départements; Commission des études; Personnel de la bibliothèque.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : En 2010-2011, toutes les instances du Collège ont été consultées. Les avis favorables émis par la commission des études les 20 janvier et 7 avril 2011 de même que la recommandation de la Direction des études et de la Direction générale ont permis d'adopter, à l'unanimité, la Politique de développement des collections de la bibliothèque par le conseil d'administration le 27 avril 2011. Cette politique, dans les principes directeurs énoncés, est un guide pour s'assurer du maintien et du développement d'une collection de qualité et de la collaboration de tous les départements dans les activités propres à la sélection des documents.

2.3 Offrir aux adultes et aux organisations la possibilité d'accéder à des formations pertinentes et qualifiantes

C.A. : 2.3.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Offrir le programme M3i supervision

Sommaire : En partenariat avec le Service de formation aux entreprises du cégep St-Laurent, la Direction de la formation aux entreprises offrira à compter de l'automne, un programme de formation sur mesure intitulé M3i supervision. Il s'agit d'un programme de développement des compétences en gestion et en supervision des ressources humaines.

Ce programme s'adresse à des superviseurs et à des gestionnaires de petites et moyennes entreprises. Emploi-Québec nous assure de son appui financier et encourage les chefs d'entreprises à y inscrire des participants.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction de la formation aux entreprises

Responsable-s : Blache Martine, Desaulniers Sylvie

Partenaire-s :

Autre-s partenaire-s : Service aux entreprises du Cégep St-Laurent; Emploi-Québec

Bilan

État : Partiellement réalisé

Sommaire du bilan : Depuis plus d'un an nous avons déployé des efforts considérables afin d'offrir ce programme avec notre partenaire, le Cégep Saint-Laurent, aux entreprises de la région de Montréal. Malgré ces efforts et des investissements financiers importants, nous n'avons pu atteindre nos objectifs de recrutement. À la lumière des faibles résultats obtenus, nous avons informé le cégep de Limoilou en mai 2011 que nous résilions le protocole d'entente relatif à la licence M3I-Supervision.

2.4 Soutenir le développement et l'utilisation des technologies de l'information dans les apprentissages et l'enseignement

2.5 Favoriser le développement de la recherche et de l'innovation

C.A. : 2.5.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Favoriser la mise en œuvre des activités de recherche et d'innovation au Collège.

Sommaire : La recherche est une composante essentielle de notre développement institutionnel. En 2010-2011, nous en serons à la phase de structuration du comité d'éthique de la recherche qui tiendra ses premières réunions de travail. Nous entendons doter le Collège d'une Politique institutionnelle de la recherche et de l'innovation, et nous entreprendrons les démarches pour rendre le Cégep admissible à la Fondation canadienne de l'innovation (FCI). De plus, nous informerons la communauté au sujet des politiques institutionnelles en recherche et nous sensibiliserons les intervenants du Collège à l'importance de ce domaine.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Lamarre Isabelle, Pinho Jorge

Partenaire-s : De Saedeleer Sylvie

Autre-s partenaire-s : Comité de la recherche, Comité d'éthique de la recherche, Commission des études, Coordinations de programmes d'études, Conseillères pédagogiques aux programmes, Association pour la recherche au collégial, Institut de technologie de Montréal, Emmanuelle Marceau

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : - Le comité d'éthique de la recherche:

Ce comité a commencé à siéger et à traiter les demandes de recherche avec des sujets humains. À ce jour, une dizaine de demandes ont été étudiées. Le comité dispose, depuis janvier 2011, d'un cadre de références documentaires structuré qui a pour fonction d'éclairer la prise de décision.

- Admissibilité à la recherche:

Le Collège a obtenu l'admissibilité à la Fondation canadienne de l'innovation (FCI), en plus d'être admissible au CRSNG et au CRSH.

- Politique de la recherche:

La rédaction d'une politique institutionnelle de la recherche et de l'innovation est en cours. Nous prévoyons terminer le projet de politique au cours de l'année 2011-2012

- Le Collège s'est également doté de mécanismes institutionnels permettant le développement de la recherche:

Nous avons poursuivi le développement de la section sur la recherche du site Internet du CVM dans le but de soutenir et d'informer les chercheurs. Trois nouvelles

pages ont été produites: cheminement d'une demande, comité d'éthique, recherche en collaboration. De plus, il y est fait mention de la participation du CVM aux activités liées à la recherche.

Le CVM accueille dans ses locaux les activités de formation de l'ARC, permettant ainsi à l'ensemble du personnel de pouvoir y participer gracieusement.

Nous diffusons toute l'information sur les activités portant sur la recherche dans le bulletin «De tout et de liens».

Nous élaborons un processus institutionnel de cheminement des demandes de subvention des projets de recherche.

Le CVM a communiqué au MELS et au MDEIE son plan stratégique de développement des infrastructures de recherche pour 2011-2014.

3 SOUTENIR ET DÉVELOPPER UN MILIEU DE VIE ET D'APPRENTISSAGE RICHE ET STIMULANT QUI FAVORISE L'ENGAGEMENT

3.1 Consolider et promouvoir auprès des élèves une gamme d'activités et de services variés répondant à leurs besoins

C.A. : 3.1.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Harmoniser le Règlement sur les droits de toutes natures ainsi que le Règlement sur les droits afférents.

Sommaire : Faisant suite aux travaux et aux recommandations du comité consultatif formé en 2009-2010 pour analyser la situation budgétaire de la Direction des services aux étudiants, des modifications devront être apportées aux deux règlements du Collège afin de les arrimer au cadre règlementaire du MELS en matière de droits et de frais exigés aux étudiants de l'enseignement collégial. Cette activité n'a pas pour conséquence d'augmenter le total des frais actuellement exigés aux étudiants; elle vise plutôt une nouvelle répartition conforme au cadre règlementaire.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des services aux étudiants

Responsable-s : Lamarre Alain

Partenaire-s : Duncan Nancy

Autre-s partenaire-s : AGE CVM

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Faisant suite aux travaux du comité consultatif formé en 2009-2010 pour analyser la situation budgétaire de la Direction des services aux étudiants, des modifications ont été apportées au Règlement relatif aux droits afférents aux services d'enseignement et au Règlement sur les droits de toutes natures du Collège. Ces modifications n'ont pas eu pour conséquence d'augmenter le total des frais exigés aux étudiants; elles visaient plutôt une nouvelle répartition conforme au cadre règlementaire du MELS en matière de droits et de frais exigés aux étudiants de l'enseignement collégial (document sur les droits prescrits en vertu de l'article 24.5 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel).

Les règlements modifiés ont été adoptés par le conseil d'administration lors de la rencontre du mercredi 15 juin 2011.

3.2 Soutenir les activités et les projets étudiants en portant une attention particulière à ceux qui se situent en lien avec les programmes d'études et qui favorisent la qualité de la relation maître-élève

3.3 Soutenir les activités et les projets qui développent les qualités d'ouverture, d'intégration et d'accueil envers la diversité ethnique, culturelle et sociale, et qui reconnaissent le potentiel des personnes ayant une incapacité sensorielle, motrice, organique ou neurologique

C.A. : 3.3.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Consolider le rôle de centre désigné du Service d'aide et d'intégration des élèves (SAIDE).

Sommaire : Le SAIDE offre des services aux étudiants du Cégep présentant des besoins particuliers. Au plan national, le CVM est reconnu par le MELS comme un Centre désigné pour les cégeps de l'Ouest du Québec. En 2010-2011, plusieurs échanges se poursuivront entre les centres désignés, le MELS et la Fédération des cégeps au sujet du financement des centres désignés en regard des services à rendre à la population étudiante en émergence. De plus, le CVM et le collège Dawson ont présenté une demande de CCTT dans le domaine du soutien et de l'intégration des étudiants en situation de handicap. Ce centre permettrait de faire reconnaître notre expertise, de stimuler la recherche et de favoriser le transfert des pratiques et des savoirs dans ce domaine. Si notre projet est accepté nous procéderons à la mise en oeuvre du CCTT.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des études

Responsable-s : Lamarre Isabelle, Lavallée Carole

Partenaire-s : Duncan Nancy, Lanciault Murielle, Raymond Odette

Autre-s partenaire-s : Collège Dawson, Cégep de Ste-Foy, Comité de la Fédération des cégeps, MELS.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Plusieurs travaux ont été menés à différents niveaux pour consolider le SAIDE. En effet, la directrice adjointe, la directrice des études, la directrice des services financiers et la directrice générale ont siégé à plusieurs comités afin de présenter un modèle d'organisation des services aux étudiants ayant des besoins émergents. Ce nouveau modèle reconnaît un rôle-conseil, d'animation et de formation aux centres désignés et propose aussi des modalités de financement pour les collèges afin d'offrir des services d'accueil à ces élèves. Ces travaux nous permettront de mieux préciser les rôles des nouveaux Centres collégiaux de soutien à l'intégration (CCSI) au cégep du Vieux Montréal et au cégep de Ste-Foy.

Le Collège a vu reconnaître sa demande de CCTT-PSN (Centre Collégial de transfert de technologie dans le domaine des pratiques sociales novatrices) pour son centre de recherche sur l'inclusion scolaire et professionnelle des étudiants en situation de handicap (CRISPESH) en collaboration avec le collège Dawson. Le Centre aura pour mission de contribuer au développement et à l'adoption de pratiques visant l'intégration optimale des personnes vivant une situation de handicap, tant dans les milieux dédiés à leur formation que dans ceux où elles seront appelées à exercer leur métier et leur profession.

De plus, la directrice adjointe du SAIDE et la coordonnatrice du projet interordres ont participé aux travaux de la Commission des droits de la personne et de la jeunesse sur les accommodements aux étudiants en situation de handicap au collégial. Le collège est très présent au sein du projet interordre (coordination, comité de direction, travaux dans les comités et travaux de recherche). Notre expertise y est reconnue.

3.4 Développer des politiques et des pratiques centrées sur la protection de l'environnement et le développement durable

C.A. : 3.4.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Réaliser un bilan environnemental.

Sommaire : Les règles de certification de Cégep vert exigent que les collèges procèdent à un bilan environnemental de façon périodique. Nous devons réaliser cette activité au cours de la prochaine année.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des services aux étudiants

Responsable-s : Bezançon Dorothée, Lamarre Alain

Partenaire-s : Gravel Patrick

Autre-s partenaire-s : Comité d'action et de consultation en environnement (CACE)

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : La collecte de données auprès des différents services concernés est amorcée depuis le 3 février dernier. Par contre, certaines informations nécessaires à la réalisation du bilan sont toujours manquantes et des compléments d'information sont nécessaires à la rédaction. Un délai supplémentaire nous a été accordé pour la mise à jour du bilan environnemental réalisé en 2006 nécessaire au maintien de la certification Cégep Vert. La remise du document est reportée à septembre 2011.

3.5 Offrir aux élèves et au personnel des locaux et des équipements adéquats, propices à l'apprentissage, à l'enseignement ainsi qu'aux activités étudiantes et administratives

C.A. : 3.5.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Procéder au réaménagement des laboratoires de chimie, de physique et de biologie, ainsi que des salles de préparation au 10e étage

Sommaire : Le processus de consultation amorcé au printemps 2010 a permis de débiter l'élaboration des plans et devis, de lancer les appels d'offres et d'entreprendre la construction, au cours de l'été 2010, dans les laboratoires de chimie et biologie. Éventuellement, il en sera de même pour ceux de physique.

Plusieurs pré-achats d'équipements ont été effectués pour les laboratoires de chimie et biologie au cours de l'été. Des travaux de mise en place du mobilier sont prévus au cours du mois d'octobre. En ce qui a trait aux locaux de physique, les travaux sont prévus au cours de l'intersession d'hiver 2011.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des ressources matérielles

Responsable-s : Gravel Patrick

Partenaire-s : Benslafa Fatma, Duchesne Sophie, Nasr Philippe, Orjikh Le-Feuvre Igor

Autre-s partenaire-s : Solidem;
ingénieurs;
architecte.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Les travaux ont eu lieu au cours des sessions hiver 2010 et 2011. La date butoir du financement du PIDS (31 mars 2011) a été respectée. Le MELS a autorisé le financement de travaux dans trois laboratoires et dans leurs salles de préparation. Les travaux d'aménagement du cinquième laboratoire (A10.31) ont été reportés en raison d'un financement insuffisant.

C.A. : 3.5.2

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Dans le cadre de la révision du programme de Techniques de génie électrique (option électronique industrielle), réaliser les aménagements de la phase IV.

Sommaire : La Direction des ressources matérielles réalisera la phase finale du réaménagement, conformément à la révision de programme de TGE touchant l'option électronique industrielle.

La consultation des enseignants s'effectuera à l'automne 2010, les appels d'offres au printemps 2011 et les travaux d'aménagement seront complétés à l'été 2011.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des ressources matérielles

Responsable-s : Gravel Patrick

Partenaire-s : Laroche Janie, Nasr Philippe, Pagny Gérard

Autre-s partenaire-s : Alexandre Gosselin, Ingénieurs, Architectes

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Les consultations pour le réaménagement des laboratoires ont eu lieu au printemps 2011: les plans et devis ont été réalisés au cours du mois de mars et les appels d'offres lancés en avril. Les travaux au 2e étage ont été complétés à l'été 2011. Une phase V au 6e étage (touchant uniquement l'option Audiovisuel) a aussi été réalisée.

C.A. : 3.5.3

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Procéder au remplacement des deux tours d'eau au toit et des deux unités de climatisation alimentant les blocs A et C.

Sommaire : Les tours d'eau et les unités de climatisation ont actuellement 30 ans. Ces équipements arrivent à la fin de leur vie utile et nécessiteront obligatoirement un remplacement. Ces tours d'eau, qui sont des éléments essentiels à nos systèmes de climatisation, sont situées sur la toiture du 12^e étage de l'édifice principal. Avec l'obtention du financement de 50% des coûts par le programme d'infrastructure du savoir (PIDS), le Collège poursuivra la phase II des travaux en 2010-2011.

La Direction des ressources matérielles confiera à une firme externe d'ingénieurs spécialisés les travaux de remplacement des tours d'eau et des unités de climatisation en assurant un suivi sur la meilleure technologie de remplacement, sur le respect des nouvelles normes environnementales et sur des solutions générant des économies d'énergie.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des ressources matérielles

Responsable-s : Gravel Patrick

Partenaire-s :

Autre-s partenaire-s : Firmes d'ingénieurs en mécanique/électricité et en structure, Technicien en mécanique du bâtiment.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Les plans et devis ont été réalisés au cours de l'automne 2010. L'appel d'offres pour effectuer le préachat des équipements a eu lieu au cours de l'automne. Faute de proposition acceptable l'appel d'offres a dû être annulé. Devant la situation, le Collège a dû modifier l'échéancier des travaux et réaliser ceux-ci en deux phases. La première phase qui touchait la relocalisation d'équipements de chauffage a eu lieu au cours de l'automne (modification des plans et devis, appel d'offres, travaux de construction). La deuxième phase touchant le remplacement des appareils de climatisation a été complétée à l'hiver 2011. Pour ce faire, le Collège a dû modifier les plans et devis de façon importante. De nouveaux appels d'offres publics ont été lancés. L'ensemble des travaux de construction a été réalisé au cours de l'été 2011.

C.A. : 3.5.4

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Poursuivre les travaux inhérents à la réforme comptable

Sommaire : La réforme comptable a entraîné au cours des 2 dernières années un bouleversement complet de nos méthodes et échéances de travail. Nous avons dû nous ajuster aux demandes de plus en plus importantes et aux délais toujours très courts du MELS, du contrôleur des finances et du vérificateur général du Québec.

Au cours de 2010-2011, nous tenterons de concentrer nos travaux sur la politique de capitalisation et le registre d'inventaire, sur l'appropriation des PCGR, sur la production des états financiers trimestriels, la mise en place des procédures permettant de répondre aux nouvelles règles et sur la formation des gestionnaires.

Les impacts de la réforme comptable sur la prévision budgétaire 2010-2011 et sur les états financiers au 30 juin 2010 seront présentés aux membres du conseil d'administration.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des finances et des entreprises autofinancées

Responsable-s : Duncan Nancy, Joly Josée L.

Partenaire-s :

Autre-s partenaire-s : Personnel du service des finances
Gestionnaires

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Tout au long de l'année, nos actions ont été orientées de façon à répondre aux exigences présentes et futures de la réforme comptable. Nous avons mis en place des procédures et des règles de fonctionnement et en avons informé les gestionnaires. La politique de capitalisation est appliquée et le registre des inventaires est concilié.

Pour le 31 mars 2011, les exigences du MELS, du Contrôleur des finances et du Vérificateur général du Québec étaient encore plus importantes que l'an dernier. Nous avons respecté tous les échéanciers, autant pour la production des états financiers et du flux de trésorerie, que des notes complémentaires au 31 mars 2011.

Tous les impacts de la réforme ont été expliqués au conseil d'administration lors de la présentation de la prévision budgétaire 2010-2011 (septembre 2010) et 2011-2012 (juin 2011) et de la présentation des états financiers au 30 juin 2010 (novembre 2010).

4 MAINTENIR ET DÉVELOPPER UNE CULTURE DE GESTION RESPECTANT ET VALORISANT LES PERSONNES, ET FAVORISANT LA PARTICIPATION ET LA CONCERTATION

4.1 Maintenir les pratiques de communication intègres, transparentes et ouvertes favorisant l'engagement, la concertation et le maintien d'un climat sain et valorisant

C.A. : 4.1.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Planifier et mettre en oeuvre, le cas échéant, les modifications apportées à la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel par l'adoption du projet de loi n°44

Sommaire : Le projet de Loi n°44 sur la gouvernance des collèges pourrait faire l'objet d'une adoption au cours de l'automne 2010. Bien que le projet de loi ait été modifié depuis son premier dépôt, il devrait entraîner des modifications importantes à la composition du conseil d'administration du Collège, mais surtout à son fonctionnement.

Il s'agira notamment de modifier certains de nos règlements, dont le Règlement n°1 de régie interne, et de planifier les modifications nécessaires à notre fonctionnement actuel selon les mesures transitoires annoncées.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des communications et des affaires corporatives

Responsable-s : Boisclair Mylène, Lanciault Murielle

Partenaire-s :

Autre-s partenaire-s : Conseil d'administration

Bilan

État : Non réalisé

Sommaire du bilan : Le projet de loi n°44 n'a pas été adopté. Bien que ce projet de loi soit toujours inscrit à l'étape de l'étude détaillée en commission parlementaire, il n'a pas fait l'objet de travaux depuis le mois de juin 2010.

C.A. : 4.1.2

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Poursuivre l'élaboration et la mise en place d'un plan d'action institutionnel visant à développer une culture de prévention, à assurer la conformité des équipements des laboratoires et ateliers et à développer des pratiques sécuritaires chez les étudiants et l'ensemble du personnel du Cégep

Sommaire : Conformément au Protocole de Québec et à l'entente administrative intervenue entre le MELS et la CSST relative à la nécessité d'insérer des pratiques sécuritaires dans les enseignements et en tenant compte des constats de l'expérience pilote menée en Techniques de génie mécanique et des décisions rendues par la CSST dans ce dossier, le Cégep entend profiter de l'expérience développée pour élaborer un plan d'action institutionnel en santé et sécurité. Ce plan vise à instaurer une culture de prévention, à assurer la conformité des équipements dans l'ensemble des laboratoires et ateliers, à intégrer des notions de santé et sécurité dans les apprentissages et à développer des pratiques sécuritaires au sein des effectifs étudiants et du personnel du Cégep.

L'inventaire des équipements dans les laboratoires et les ateliers du Collège et l'analyse de risque des équipements réalisée par la firme AIA seront utilisés pour apporter les correctifs, dès le début de l'année 2010-2011, aux risques imminents qui ont été identifiés. En collaboration avec les directions concernées, les travaux nécessaires à l'élaboration et à la mise en oeuvre d'un plan institutionnel en santé et sécurité seront menés.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des ressources humaines

Responsable-s : D'Amours Monique

Partenaire-s : Gravel Patrick, Grifo Dino, Lamarre Isabelle, Lanciault Murielle, Nasr Philippe

Autre-s partenaire-s : Comité de santé et sécurité;
directions adjointes aux études;
responsable de programmes

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : À la suite de la réception de l'inventaire des équipements dans les laboratoires et les ateliers, au mois de décembre 2010, la firme AIA Automation Inc. a présenté un rapport préliminaire de l'analyse des risques. Ce rapport comportait, pour chacun des équipements, une description sommaire, une priorisation de sécurisation et des recommandations. Un rapport détaillé incluant une évaluation des coûts et des photographies de chaque équipement a été déposé au cours de la session d'hiver 2011.

Les travaux relatifs à l'élaboration d'un plan institutionnel détaillé de mise aux normes dans les laboratoires et les ateliers se poursuivront au cours de l'année 2011-2012 pour rencontrer les exigences de la CSST dans les délais impartis. Certains travaux de mise aux normes pourraient également être amorcés.

Par ailleurs, les travaux concernant la mise aux normes des équipements dans le laboratoire A2.55 de TGM se sont poursuivis jusqu'au 18 avril 2011, date de la visite finale de la CSST qui a entériné la conformité de la mise aux normes réalisée par le Collège.

Le suivi des travaux relatifs à la mise aux normes dans le laboratoire A2.55 de TGM a été assuré auprès du comité de santé et sécurité au travail qui a également été saisi des orientations et des travaux effectués à ce jour.

4.2 Assurer une relève compétente répondant aux besoins et à la culture du CVM

C.A. : 4.2.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Produire et transmettre à la Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse (CDPDJ) un rapport concernant l'application du Programme d'accès à l'égalité en emploi (PAE) adopté en 2005 et visant les catégories des femmes, des autochtones, des minorités visibles et des minorités ethniques.

Sommaire : En conformité avec les dispositions législatives pertinentes et les exigences de la CDPDJ qui nous ont été transmises au cours de l'année 2009-2010, le Cégep transmettra à la Commission un rapport d'implantation du Programme d'accès à l'égalité en emploi adopté en 2005 visant les catégories des femmes, des autochtones, des minorités visibles et des minorités ethniques. Le contenu du rapport sera déterminé par la CDPDJ et portera vraisemblablement sur les résultats obtenus à la suite de la mise en place de mesures de redressement temporaires, de mesures d'égalité de chance et de mesures de consultation et d'information.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction des ressources humaines

Responsable-s : D'Amours Monique

Partenaire-s : Rhéaume Lucie, Savignac Mario

Autre-s partenaire-s : Comité local de l'Association des cadres des collèges du Québec (ACCQ); tous les syndicats du CVM.

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Le 30 janvier 2011, le Collège a déposé auprès de la Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse (CDPDJ), un rapport portant sur la première phase d'implantation de son programme d'accès à l'égalité en emploi adopté en 2005 visant les catégories des femmes, des autochtones, des minorités visibles et des minorités ethniques.

4.3 Favoriser le développement professionnel des membres du personnel

5 FAVORISER L'OUVERTURE SUR SON MILIEU ET SUR LE MONDE

5.1 Assurer le rayonnement du Collège en faisant la promotion de ses traits distinctifs, de ses services et de ses réalisations

5.2 Établir avec des partenaires externes des alliances ayant des retombées bénéfiques

C.A. : 5.2.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Collaborer à la réalisation des projets présentés à la table interordre "Éducation Montréal" et soutenir les intervenants qui y sont associés.

Sommaire : En mai 2010, un appel de projet a été lancé dans le cadre de la mise en oeuvre du plan d'aménagement de l'offre de formation professionnelle et technique par le comité directeur d'Éducation Montréal. Ces projets visent à encourager les commissions scolaires et les collèges de l'île de Montréal à collaborer pour offrir leurs programmes de formation. Dans ce contexte, quatre projets impliquant le cégep du Vieux Montréal furent retenus pour l'année 2010-2011. Il s'agit d'études de faisabilité ou d'élaboration d'un plan d'action dans les secteurs suivants:

- La mise en place d'un programme interordre de recrutement d'élèves à l'étranger (CVM et CSMB)
- Une étude de faisabilité pour la mise en place d'un Centre d'éducation à l'entrepreneuriat (CVM et Collège Dawson)
- Une étude de faisabilité pour la mise en place d'un pôle d'attraction lié aux métiers de la scène (CVM et CSMB)
- Un plan d'action pour la mise en place d'un Centre régional en santé et sécurité pour les établissements scolaires.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction générale

Responsable-s : Fortin Chantale, Giguère Nathalie, Grifo Dino, Lamarre Isabelle, Lanciault Murielle, Nasr Philippe, Pinho Jorge

Partenaire-s :

Autre-s partenaire-s : Départements concernés; MELS (direction régionale), Cégep Dawson, Commission scolaire Marguerite Bourgeois, Table Éducation Montréal

Bilan

État : Réalisé

Sommaire du bilan : Les conclusions du projet sur la mise en place d'un programme interordre de recrutement pour les élèves étrangers sont de constituer un comité interordre regroupant les principaux intervenants déjà impliqués dans les activités de recrutement à l'étranger (SRAM et Cégep International pour les formations collégiales). Ce comité permettra d'identifier les mesures à mettre en place pour améliorer les activités et l'information à transmettre aux élèves étrangers.

Une enseignante du Département de sciences et techniques de gestion a contribué à l'étude de faisabilité pour la mise en place d'un Centre d'éducation à l'entrepreneuriat en collaboration avec le collège Dawson. Ce Centre permettrait d'offrir du perfectionnement aux élèves des programmes de Métiers d'arts et d'Arts appliqués qui souhaitent démarrer leur entreprise. Des travaux se poursuivront en 2011-2012 afin de poursuivre l'étude des modalités de mise en place de ce Centre.

- Le Collège a contribué à l'étude de faisabilité pour la création d'un pôle sur les métiers de la scène dans le cadre des travaux menés par la Table Éducation Montréal. La création de ce pôle permettrait de documenter les besoins de main-d'oeuvre liés aux métiers de la scène et de répertorier l'offre de formation professionnelle et technique requise pour répondre aux besoins de formation liés à ces emplois.

Fort de l'expérience du CVM en Techniques de génie mécanique (TGM), les travaux relatifs à la mise en place d'un centre régional en santé et sécurité au travail

menés par la Direction générale en collaboration avec l'Institut de Technologie de Montréal (ITM) se sont poursuivis auprès de différents intervenants dont la Fédération des cégeps et le MELS, pour donner lieu en juin 2011, à une offre de service du CCSR en partenariat avec le CCSM, un consortium-conseil en sécurité des machines constitué du CPA automatisé du cégep de Jonquière, de l'ITM du cégep du Vieux Montréal et de Mécanium du cégep de Beauce-Appalaches, pour des services relatifs à la mise aux normes dans les établissements d'enseignement. Cette offre survient alors que la CSST a officiellement annoncé une intervention visant la mise aux normes des équipements dans l'ensemble des cégeps au cours de la session d'automne 2011 et les obligeant à se doter d'un plan institutionnel de mise aux normes de leurs équipements.

En janvier 2011, dans le cadre d'un nouvel appel de projets de la Table Éducation Montréal, le Collège a obtenu un financement pour élaborer et produire un guide d'auto-apprentissage dans le domaine de la santé pour favoriser l'intégration des infirmières immigrantes au marché du travail. Le premier tome de ce guide a été complété et sera utilisé dès l'automne 2011 dans les formations d'AEC Intégration à la profession infirmière au Québec offertes par le Collège.

5.3 Donner aux élèves et aux membres du personnel des occasions de s'engager dans le milieu et dans le monde

C.A. : 5.3.1

Année d'introduction : 2010-2011

Titre : Consolider le développement du plan d'action de la Politique internationale et promouvoir les intérêts du Collège au sein des organismes qui soutiennent le développement international des collèges.

Sommaire : Il s'agira de préciser les orientations du Collège dans le développement des activités internationales prévues au plan d'action de la Politique et de définir les priorités pour les prochaines années. Le rôle de chacun des services impliqués sera mieux défini, de même que les liens de collaboration entre les services.

Les travaux se poursuivront en vue de développer de nouveaux partenariats, notamment par l'accueil de représentants d'établissements d'enseignement supérieur de d'autres pays et par la participation à des missions à l'étranger.

Commentaire :

Portée : Service, Conseil d'administration

Service porteur : Direction générale

Responsable-s : Lanciault Murielle

Partenaire-s : Blache Martine, D'Amours Monique, Lamarre Alain, Lamarre Isabelle

Autre-s partenaire-s : Conseil de direction; Cégep International; ACCC.

Bilan

État : Partiellement réalisé

Sommaire du bilan : De nouveaux partenariats ont été établis avec deux collèges brésiliens, dans le cadre d'une mission réalisée avec l'ACCC, ayant pour but de développer la mobilité enseignante et étudiante dans les programmes techniques.

Lors de l'accueil d'une délégation chinoise de l'Académie de film de Beijing, l'élaboration d'un protocole d'entente a été amorcée pour les programmes de Dessin animé et d'Animation 3D et synthèse d'image. Ce protocole favorisera les échanges entre les enseignants et les étudiants du CVM et l'Académie de film de Beijing.

L'organisation des services du Collège pour assurer le développement du plan d'action de la Politique internationale et le soutien aux intervenants impliqués a fait l'objet d'une première analyse et des travaux devront être complétés l'an prochain.