

Autodesk – Compte Autodesk pour les enseignants et les élèves

Version du document : 10-03-2021 DB

Avant de commencer

Vous devez connaître votre adresse courriel du cégep et votre mot de passe, car vous aurez besoin d'accéder à votre boîte de courriel du Collège pour valider votre compte Autodesk.

Adresse courriel (étudiants)

Votre adresse courriel ressemble à une adresse de type e.xxxxx@etu.cvm.qc.ca (par exemple : e.cvieux99@etu.cvm.qc.ca).

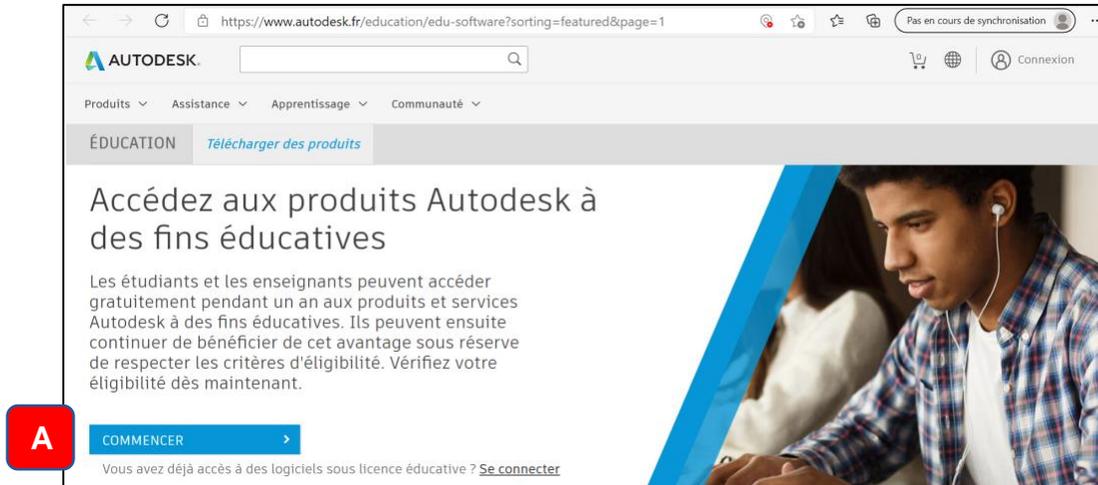
Si vous ne connaissez pas votre adresse courriel du Collège, dirigez-vous sur le site <https://connaitrevotrecourriel.cvm.qc.ca/>

- A. Cochez la case « Je ne suis pas un robot » et identifiez au besoin les images spécifiées.
- B. Entrez votre numéro de matricule étudiant de 7 chiffres
- C. Entrez votre mot de passe du collège
 - Par défaut, c'est votre date de naissance sous la forme **AA****MM****JJ** (par exemple : pour le 7 octobre 1999, ce sera **99****10****07**).
- D. Cliquez sur le bouton « Soumettre »

The screenshot shows a web form titled "CONNÂÎTRE VOTRE COURRIEL ÉTUDIANT AU CVM". It contains a reCAPTCHA checkbox labeled "Je ne suis pas un robot" with a red box 'A' next to it. Below this are two input fields: "Votre numéro de matricule (7 chiffres) :" with a red box 'B' above it, and "Votre mot de passe du collège :" with a red box 'C' above it. A link "Mon Profil T" is visible below the password field. At the bottom left is a "Soumettre" button with a red box 'D' next to it.

Créer votre compte Autodesk

1. Allez sur la page <https://www.autodesk.fr/education/edu-software>
 - A. Cliquez sur « Commencer »



2. Remplissez les champs demandés puis continuez
 - A. Pays : Canada
 - B. Rôle d'enseignement : « Étudiant » ou « Enseignant » selon le cas
 - C. Type d'établissement : Université/Enseignement supérieur
 - D. Date de naissance : votre date de naissance (mois, jour et année)
 - E. Cliquez sur le bouton « Suivant »

Bénéficiez des avantages pour l'enseignement 

Autodesk propose des logiciels gratuits aux étudiants, enseignants et établissements éligibles. Préparez un justificatif d'inscription ou d'emploi dans un [établissement d'enseignement agréé](#).

Pays, territoire ou région de l'établissement d'enseignement

A

Rôle d'enseignement [QU'EST-CE-QUE C'EST ?](#)

B

Type d'établissement

C

Date de naissance

D

E

3. Remplissez les champs demandés puis créez votre compte
- A. Prénom
 - B. Nom
 - C. E-Mail : votre adresse courriel du Collège
 - D. Confirmer l'adresse e-mail : entrez de nouveau votre adresse courriel du Collège
 - E. Mot de passe : créez un mot de passe
 - F. Cochez la case si vous acceptez les conditions
 - G. Cliquez sur « Créer un compte »
 - H. Autodesk vous invitera à « vérifier votre compte » à partir de votre boîte de courriels du CVM (voir la prochaine étape).

Créer un compte

Prénom Nom

E-mail ✓

Confirmer l'adresse e-mail ✓

Mot de passe

J'accepte les [Conditions générales d'utilisation Autodesk](#) et l'utilisation de mes informations personnelles conformément à la [Déclaration de confidentialité](#) (notamment concernant les transferts transfrontaliers tels qu'ils y sont décrits).

Vérification requise

Vérifiez votre boîte de réception et suivez le lien dans l'e-mail pour vérifier votre compte pour:

e.500008@etu.cvm.qc.ca

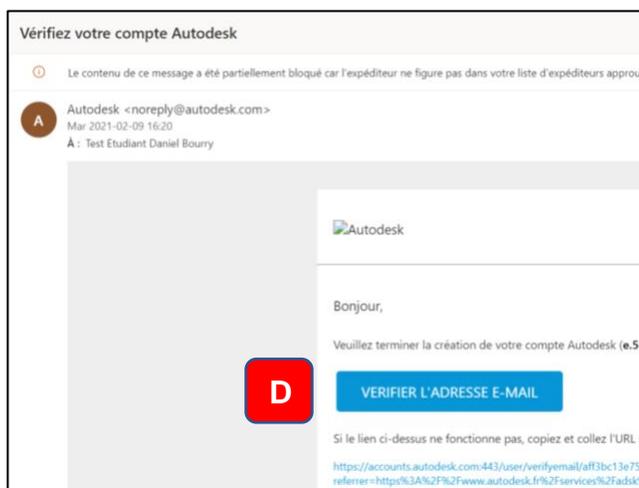
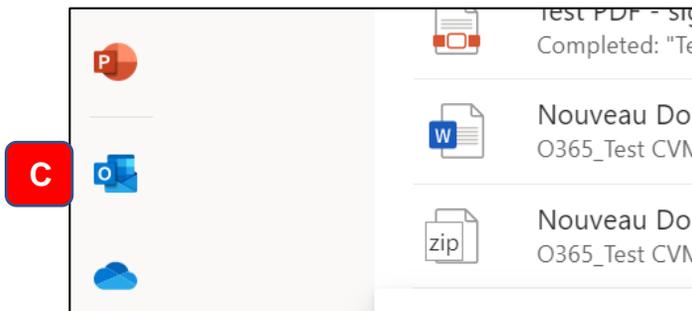
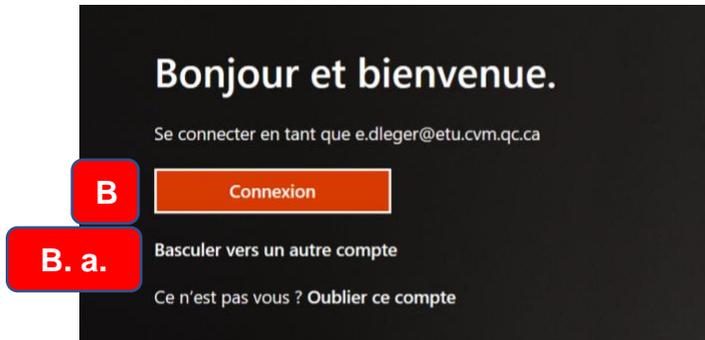


VOUS N'AVEZ PAS REÇU D'E-MAIL? [RENOYER](#)

OU DÉJÀ VÉRIFIÉ? [CONTINUER](#)

Un problème avec la vérification?
[AFFICHER LES OPTIONS D'AIDE](#)

4. Allez sur votre boîte de courriel du Collège pour « Vérifier » votre compte
- A. Allez sur le site <https://www.office.com/>
 - B. Connectez-vous avec votre adresse courriel du Cégep et son mot de passe.
 - a. Au besoin, déconnectez-vous de votre compte personnel ou basculez vers un autre compte.
 - C. Une fois connecté à Office 365, cliquez sur l'icône « Outlook » dans le menu de gauche.
 - D. Repérez le courriel envoyé par Autodesk et cliquez sur le bouton « Vérifier l'adresse e-mail »



5. Continuez la procédure
 - A. Cliquez sur « Terminer »
 - B. Nom de l'établissement : Cégep du Vieux Montréal (Montréal)
 - C. Cochez votre domaine d'étude
 - D. Indiquez le début et la fin probable de vos études
 - E. Cliquez sur « Suivant ».

Compte vérifié

Ce compte unique vous permet d'accéder à tous les produits Autodesk



Je souhaite recevoir des e-mails d'information de la part d'Autodesk

A**TERMINÉ**

Encore une petite étape 

Parlez-nous de votre établissement d'enseignement et de la façon dont vous envisagez d'utiliser votre logiciel gratuit.

Nom de l'établissement d'enseignement

B Cégep du Vieux Montréal (Montréal)

Domaine d'étude

Architecture, ingénierie et construction

Médias et divertissement

Conception et fabrication de produits

Autres

Abonné depuis

C mars ▼

2021 ▼

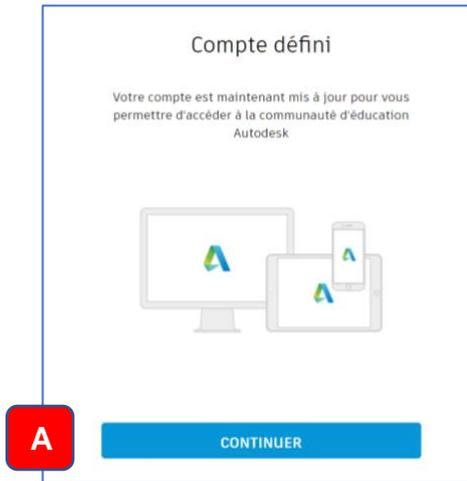
Diplômé en

D juin ▼

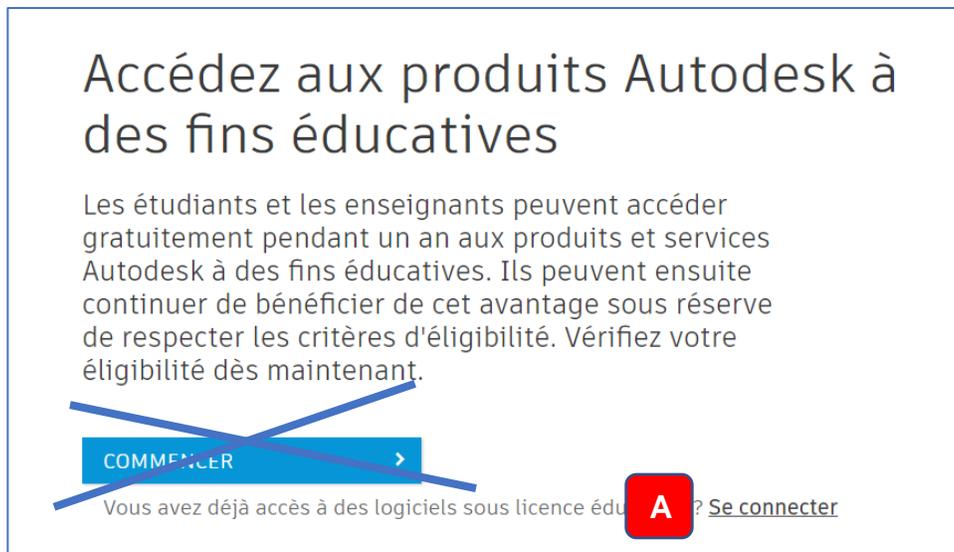
2023 ▼

E**SUIVANT**

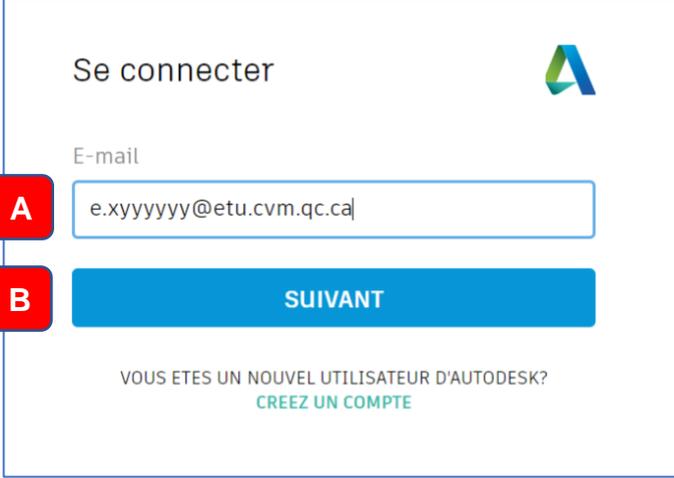
6. Continuez la procédure
 - A. Cliquez sur « Continuer »



7. **IMPORTANT** – Retournez sur la page <https://www.autodesk.fr/education/edu-software> afin de poursuivre le processus de validation de votre compte
 - A. Cliquez sur « Se connecter »



8. Connectez-vous
- A. Entrez votre adresse courriel du CVM
 - B. Cliquez sur « Suivant ».



The image shows a screenshot of the Autodesk login page. At the top left, it says "Se connecter" next to the Autodesk logo. Below this is an "E-mail" label and a text input field containing "e.xyyyyyy@etu.cvm.qc.ca". A red box with the letter "A" is positioned to the left of the input field. Below the input field is a blue button labeled "SUIVANT". A red box with the letter "B" is positioned to the left of the button. At the bottom of the page, there is a link that says "VOUS ETES UN NOUVEL UTILISATEUR D'AUTODESK? CREEZ UN COMPTE".

Au besoin, vous devrez entrer votre mot de passe Autodesk

9. Vérifiez les informations de votre compte
 - A. Cliquez sur « Commencer »
 - B. Vérifiez les informations puis cliquez sur « Confirmer »

Bonjour Test,

Nous n'avons pas encore vérifié votre éligibilité à l'accès aux produits Autodesk à des fins éducatives. Cliquez ici pour en savoir plus ou cliquez sur Commencer pour lancer le processus.

A

 AUTODESK.

Vérifiez que les informations ci-dessous sont correctes, puis cliquez sur Vérifier

Vous devez renseigner tous les champs correctement afin que nous puissions vérifier si vous remplissez les conditions requises pour accéder aux produits Autodesk sous licence éducative. Merci de nous aider à fournir les outils Autodesk à des fins éducatives légitimes dans le monde entier.

Adresse e-mail

Adresse e-mail incorrecte ? [Mettre à jour l'adresse](#)

Prénom

Nom

Pays ou région de l'établissement d'enseignement

Type d'établissement

Nom de l'établissement d'enseignement

Date de naissance

B

10. Vérifiez l'éligibilité

- A. Cliquez sur « Vérifier votre éligibilité à l'aide de ... »
- B. **IMPORTANT** - Cliquez sur le lien « Upload proof instead » et non pas sur l'authentification.



CONFIRMER VOTRE ÉLIGIBILITÉ À L'AIDE DES INFORMATIONS D'IDENTIFICATION DE VOTRE ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT

Nous avons besoin d'informations supplémentaires pour vérifier que vous remplissez les conditions d'accès aux produits Autodesk sous licence éducative. Confirmez votre statut à l'aide de l'authentification unique de votre établissement d'enseignement.

A VÉRIFIER VOTRE ÉLIGIBILITÉ À L'AIDE DE L'AUTHENTIFICATION UNIQUE DE VOTRE ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT > [Annuler](#)

Services d'identité optimisés par SheerID [Questions fréquemment posées sur SheerID](#)
[La déclaration de confidentialité](#)

Verify with your school

Sign up with your school to confirm your current enrollment.
How does this work?



CÉGEP DU VIEUX MONTRÉAL
Cégep du Vieux Montréal
<https://cvm.omnivox.ca/>

No de dossier *

Mot de passe *

I consent to share my account info with SheerID to prove my student status according to the [SheerID Privacy and Security Policy](#).

B [Upload proof instead](#)

Verification services powered by SheerID [SheerID FAQs](#)

11. Suite de l'éligibilité

- A. Choisissez un des documents nécessaires pour confirmer que vous êtes bien un étudiant ou un employé du CVM.
- B. Téléversez ce document
- C. Cliquez sur « Envoyer »
- D. Au besoin, vous pouvez consulter le document d'aide d'Autodesk suivant :

<https://damassets.autodesk.net/content/dam/autodesk/www/industries/education/docs/edu-verification-customer-faq-fr.pdf>

AUTODESK.

Documentation supplémentaire requise

Chargez une copie du document obtenu auprès de votre établissement d'enseignement (reçu des frais de scolarité, carte d'étudiant ou carte d'employé, par exemple) comme preuve que vous êtes inscrit, que vous enseignez ou que vous êtes employé dans un établissement d'enseignement agréé.

Vous disposez de **14 jours** pour charger vos documents.

Le document doit inclure les éléments suivants :

1. Votre nom complet (**Test Test Nom**)
Remarque : le nom du document soumis doit correspondre à ce qui suit.
2. Le nom de l'établissement d'enseignement dans lequel vous êtes inscrit ou travaillez (**Cégep du Vieux Montréal (Montréal)**)
Remarque : le nom de l'établissement figurant sur le document soumis doit correspondre à ce qui suit.
3. Une date du trimestre en cours.

Exemples de documents à fournir

Relevé de notes
Relevé indiquant le nom complet de l'étudiant, le nom de l'établissement et la date

Lettre de confirmation émise par l'établissement
Document sur papier à en-tête

tête de l'établissement
indiquant le nom complet de l'étudiant ou du membre du personnel enseignant, le nom de l'établissement et la date

Identifiant
Carte d'étudiant avec nom complet de l'étudiant ou identifiant du membre du personnel enseignant (photo non requise), nom de l'établissement et date

Documents à fournir :

- Relevé de notes
- Lettre de confirmation émise par l'établissement
- Copie de votre carte d'étudiant (photo d'identité non requise)

Types de fichiers pris en charge : JPEG, PDF, PNG, GIF

B  *Faites glisser les documents ici ou sélectionnez-les.*

REMARQUE : si le document chargé n'est pas lisible, ne comporte pas votre nom complet ou comporte un nom différent de celui que vous avez utilisé pour votre compte Autodesk Account, vous ne pourrez pas terminer le processus de vérification. Assurez-vous que le document chargé ne contient aucune information confidentielle (numéro de sécurité sociale ou coordonnées bancaires, par exemple). Veuillez également à masquer les éventuelles informations sensibles avant de transmettre votre document.

C ENVOYER > Annuler