

SCHÉMA DE CLASSIFICATION

PREMIER NIVEAU

[1000 Administration générale et affaires juridiques](#)

[2000 Gestion des ressources humaines](#)

[3000 Gestion des ressources financières](#)

[4000 Gestion des ressources mobilières et immobilières](#)

[5000 Communications et relations publiques](#)

[6000 Gestion des ressources informationnelles](#)

[7000 Gestion de l'effectif scolaire et du cheminement scolaire](#)

[8000 Gestion pédagogique](#)

[9000 Vie étudiante et services communautaires](#)

1000 - ADMINISTRATION ET AFFAIRES JURIDIQUES

1100 CONSTITUTION

1110 Constitution du Cégep

1111 Lettres patentes

1112 Statuts et règlements constitutifs

Classer ici : Permis du ministère, agréments aux fins de subventions, numéro d'entreprise, arrêté en conseil créant le premier Conseil d'administration

1120 Identification du Cégep

Classer ici : Logo, armoiries, sceaux, sigles, devise, drapeau et couleurs

1130 Histoire du Cégep

Documents relatifs à la création et l'évolution du Cégep et documents relatant l'histoire et l'orientation du Cégep et des institutions qui l'ont précédé.

1200 ORGANISATION ADMINISTRATIVE

1210 Mission, mandats et valeurs du Cégep

Classer ici : Énoncés de mission, rapports, études, mandats

1211 Projet éducatif

1220 Délégation de pouvoirs

Classer ici : Délégations de pouvoirs, autorisations de signature, attestations, assermentations

1230 Structure administrative

Classer ici : Organigrammes, études, rapports d'analyse organisationnelle, devis administratifs

1240 Règles de gestion

1241 Politiques

1242 Règlements

Classer ici : Règlements et règles sur la réussite éducative

1243 Procédures et guides

Classer ici : Normes, directives, modalités, méthodes

1250 Éthique et déontologie

Classer ici : Codes de déontologie, codes d'éthique, conflits d'intérêt

1300 PLANIFICATION ADMINISTRATIVE

1310 Planification stratégique

Documents relatifs aux priorités et aux orientations du Cégep ainsi qu'aux moyens mis en œuvre pour réaliser ses objectifs.

1311 Plan de travail du Cégep

1312 Plan stratégique du Cégep

1313 Plan d'action des services

1314 Plan d'action des départements

1320 Rapports d'activités

Classer ici : Rapports d'activités du Cégep, rapports des services, rapports des responsables de programmes et des départements, bilans

1321 Rapports annuels

1322 Rapports périodiques d'activités

1330 Études et statistiques

Classer ici : Études, enquêtes, sondages, statistiques

1400 INSTANCES DÉCISIONNELLES

1410 Conseil d'administration

Classer ici : Liste des membres, avis de nomination, avis de convocation, ordres du jour, procès-verbaux, résolutions, documents afférents, rapports

1411 Élection au conseil d'administration

Classer ici : Bulletins de vote, dossiers, rapports d'élection

1420 Comité exécutif

Classer ici : Liste des membres, extraits de procès-verbaux, dossiers de réunions : avis de convocation, ordres du jour, procès-verbaux, résolutions, documents afférents, rapports

1430 Commission des études (Commission pédagogique)

Classer ici : Liste des membres, extraits de procès-verbaux, dossiers de réunions : avis de convocation, ordres du jour, procès-verbaux, résolutions, documents afférents, rapports

1440 Conseil de direction (Régie interne)

Classer ici : Liste des membres, dossiers de réunions : avis de convocation, ordres du jour, procès-verbaux, résolutions, documents afférents, rapports

1450 Comités internes (incluant les réunions de services et de départements)

Classer ici : Dossiers de réunions par nom et date de réunion.

Classer ici : Réunions de services, comité de direction des études, comité des relations de travail, réunions départementales, etc.

1500 ÉVALUATION INSTITUTIONNELLE

Classer ici : Outils méthodologiques, mandats, procédures, études, statistiques, enquêtes, rapports d'évaluation, documents de suivi

1510 Évaluation externe (évaluation institutionnelle)

1520 Évaluation interne (évaluation des unités administratives)

1600 LÉGISLATION ET RÈGLEMENTATION

Lois, décrets et réglementations ayant une incidence sur le fonctionnement général ou sur les activités spécifiques du Cégep.

1610 Législation fédérale

1620 Législation provinciale

1630 Législation municipale

1700 AFFAIRES JURIDIQUES

1710 Jurisprudence

Documents relatifs à l'interprétation des lois et des règlements ayant une incidence sur le fonctionnement général ou sur les activités spécifiques du Cégep.

1720 Avis juridiques

Avis juridiques relatifs à la conduite des affaires du Cégep et résultant de l'interprétation d'une loi, d'un règlement, d'un contrat ou de tout autre document juridique.

1730 Actions judiciaires par et contre le Cégep

Classer ici : Procédures, rapports, déclarations, sommations, mises en demeure, actes de défense ou de poursuite, citations à comparaître, ordonnances, quittances, jugements, sentences

1740 Demandes d'indemnisation

1741 Réclamations pour blessures corporelles

1742 Réclamations pour dommages au bien matériel

1750 Propriété intellectuelle

1751 Droits d'auteur

Classer ici : Licences, autorisations d'utilisation, cessions et attestations de droit d'auteur

1752 Brevets d'invention

Classer ici : Brevets, certificats d'enregistrement, marques de commerce

1760 Dépôt légal

Classer ici : Formulaires de déclaration de dépôt légal, certificats

1800 ENTENTES, CONVENTIONS ET CONTRATS

Documents juridiques confirmant une entente entre une personne physique ou morale et le Cégep.

Classer ici : Ententes, conventions, contrats, baux, polices d'assurance, permis d'alcool

1810 Ententes, conventions et contrats en administration et affaires juridiques

1820 Ententes, conventions et contrats en gestion des ressources humaines

1830 Ententes, conventions et contrats en gestion des ressources financières

1831 Organismes internes

1832 Organismes externes

1840 Ententes, conventions et contrats en gestion des ressources mobilières et immobilières

1850 Ententes, conventions et contrats en communications et relations publiques

1860 Ententes, conventions et contrats en gestion des ressources informationnelles

1870 Ententes, conventions et contrats en gestion de l'effectif scolaire

1880 Ententes, conventions et contrats en gestion pédagogique

1890 Ententes, conventions et contrats en vie étudiante et services communautaires

2000 – GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

2100 DOTATION EN PERSONNEL

2110 Gestion des postes

2111 Planification et analyse des besoins (ressources humaines)

Classer ici : Études, analyses, rapports, recommandations, plans d'embauche, plans de travail, plans d'action, inventaires des postes, programme d'accès à l'égalité en emploi, formulaires, questionnaires, documents d'information, statistiques

2112 Plan des effectifs

Classer ici : Plans d'effectifs, listes du personnel, listes du système d'information sur les personnels des organismes collégiaux (SPOC), listes d'ancienneté

2113 Plan de classification

Classer ici : Plans de classification du personnel

2120 Description des tâches

Les dossiers sont classés par postes.

Classer ici : Descriptions de fonctions et de tâches, répartitions de tâches, rapports, profils d'exigences

2130 Recrutement du personnel

Les dossiers sont classés par numéros de concours.

Classer ici : Demandes de personnel, descriptions de fonctions, critères d'embauche, avis de postes vacants, offres d'emploi, annonces ou communiqués, affichages, offres de services, curriculum vitæ, convocations, guides d'évaluation, tests et résultats, grilles de sélection, résumés d'entrevues, rapports du comité de sélection

2140 Embauche du personnel

Classer ici : Procédures d'embauche, modalités d'intégration du nouveau personnel, nominations, bilans cumulatifs des engagements, statistiques

2141 Accueil du personnel

Classer ici : Guides d'accueil

2200 DOSSIERS DU PERSONNEL

Classer les dossiers du personnel par ordre alphabétique.

2210 Dossier du personnel permanent ou occasionnel – Dossier principal

- 2220 Dossier du personnel permanent ou occasionnel – Volet rémunération**
- 2230 Dossier du personnel permanent ou occasionnel – Volet santé**
- 2240 Dossier du personnel permanent ou occasionnel – Volet santé et sécurité**

2300 CONDITIONS DE TRAVAIL ET AVANTAGES SOCIAUX

2310 Gestion du temps de travail

2311 Gestion du temps de travail – personnel enseignant

Classer ici : Allocations des enseignants, ententes, règles de répartition, procédures, listes de priorités d'attribution de cours, projets, répartitions des enseignants par département, tableaux de répartition des cours par discipline, contestations, confirmations de répartition, documents de modification de la répartition des cours

2312 Gestion du temps de travail – personnel non-enseignant

Classer ici : Horaires, listes, rapports, statistiques, tableaux-synthèses, feuilles de temps, feuilles de présence, fiches d'assiduité

2320 Absences et congés

Classer ici : Demandes de congé (maladie, congé personnel, décès), avis et attestations d'absence, avis de retour, calendriers, demandes, avis et autorisations de vacances, rapports, états des banques de congés des membres du personnel, listes

2330 Rémunération

Classer ici : Échelles salariales ou bases de rémunération des diverses catégories de personnel, rapports sur les augmentations salariales, documents de révision des taux horaires, rapports produits dans le cadre des opérations liées à la gestion de la masse salariale

2400 ÉVALUATION DU PERSONNEL

2410 Planification et outils d'évaluation

Classer ici : Documents de programmes, guides d'évaluation, formulaires, listes, grilles d'évaluation

2500 FORMATION ET PERFECTIONNEMENT

2510 Planification et analyse des besoins en formation

Classer ici : Programmes de perfectionnement (cours, ateliers, stages, échanges, etc.), formulaires, documents de projets, budgets, rapports

2520 Activités de formation et de perfectionnement organisées par le Cégep

Classer ici : Demandes de formation, grilles d'évaluation, documentation, publicité, formulaires, communiqués, listes, rapports d'activité

2530 Activités de formation et de perfectionnement externes

Classer ici : Demandes de formation, grilles d'évaluation, documentation, publicité, formulaires, communiqués, listes, rapports d'activité

2531 Performa

2532 Autres organismes

2600 SANTÉ, SÉCURITÉ ET QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

2610 Prévention et Évaluation du milieu de travail

Classer ici : Programmes, rapports d'inspection, normes, comptes rendus de réunions, recommandations

2620 Gestion des matières dangereuses

Classer ici : Listes des produits, procédures de sécurité, registres, normes d'entreposage, documents du Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT)

2630 Accidents de travail

Classer ici : Programmes, registres d'incidents, d'accidents et de premiers soins, procédures, rapports

2640 Qualité de vie au travail

Classer ici : Programmes, politiques, sondages, rapports, guides, formulaires

2650 Activités sociales du personnel

Classer ici : Listes des participants, invitations, programmes d'activités

2700 RELATIONS DE TRAVAIL

2710 Syndicats et associations

Classer ici : Accréditations, relevés de cotisations, demandes d'adhésion, listes de délégués syndicaux, demandes de libération syndicale

2711 Association des cadres des collèges du Québec

- 2712 Syndicat du personnel enseignant**
- 2713 Syndicat des professionnels**
- 2714 Syndicat du personnel de soutien**
- 2715 Syndicat des interprètes**

2720 Conventions collectives et contrats de travail

Classer ici : Offres et demandes des parties, documents de stratégie, comptes rendus des séances de négociation, communiqués de presse, conventions collectives et contrats de travail, lettres d'entente, enquêtes, statistiques

- 2721 Conventions collectives**
- 2722 Ententes locales**

2730 Gestion des conflits de travail

Classer ici : Formulaires, griefs, documents de règlement, lettres d'entente, rapports, sentences arbitrales, injonctions, poursuites, plaintes, Correspondance entre l'employeur et l'employé ou le représentant des employés, dossiers de médiations, copies des décisions faisant l'objet d'un appel

- 2731 Griefs**
- 2732 Arbitrage**
- 2733 Moyens de pression**

3000 – GESTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES

3100 BUDGETS

Classer ici : Plans budgétaires, prévisions budgétaires, budgets approuvés, budgets transférés, budgets révisés, relevés, rapports, études, plan décennal d'investissement, régime budgétaire et financier en provenance du ministère, listes de postes budgétaires

3110 Prévision : budget de fonctionnement

- 3111 Prévision/Demandes budgétaires**
- 3112 Prévision/Documents pour le CA**
- 3113 Envoi au ministère (fonctionnement)**
- 3114 Frais de gestion et d'imputation**
- 3115 Prévision salariale**
- 3116 Revenus reportés**
- 3117 Liste des postes budgétaires (fonctionnement)**
- 3118 Relevés et rapports budgétaires (fonctionnement)**

3120 Révision : budget de fonctionnement

- 3121 Révision/Demandes budgétaires**
- 3122 Révision/Documents pour le CA**
- 3123 Documents de travail**
- 3124 Révision salariale**

3130 Prévision : budget d'investissement

- 3131 MAOB**
- 3132 Réfection et transformation**
- 3133 Documents MAOB pour le CA**
- 3134 Documents Réfection et transformation pour le CA**
- 3135 Envoi au ministère (investissement)**
- 3136 Soldes reportés**
- 3137 Plan décennal d'investissement (PDI)**
- 3138 Liste des postes budgétaires (investissement)**
- 3139 Relevés et rapports budgétaires (investissement)**

3140 Révision : budget d'investissement

3200 SERVICES ET OPÉRATIONS BANCAIRES

Classer ici : Confirmation de marge de crédit, contrats de prêt, contrats de change à terme, actes d'emprunt hypothécaire, émissions d'obligations, certificats d'actions, dépôts à terme, certificats de placement ou de dépôt

3210 Comptes et opérations bancaires

- 3211 Certification de crédit**
- 3212 Allocations**

- 3213 Avis de dépôts
- 3214 Caisse Desjardins

- 3220 Emprunts à long terme
 - 3221 Marges de crédit (fonctionnement)
 - 3222 Marges de crédit (investissement)

- 3230 Conciliations bancaires
 - Classer ici : Relevés de comptes bancaires, documents de conciliation bancaire, bordereaux de dépôts, état des liquidités, registre des chèques, chèques émis, mandats, listes de dépôts automatiques de paie*
 - 3231 Compte 21642 (fonctionnement; une chemise par mois)
 - 3232 Compte 21618 (fonctionnement)
 - 3233 Compte 21626 (investissement)

3300 COMPTABILITÉ

- 3310 États et rapports financiers
 - Classer ici : Rapport financier annuel, analyses, état de situation financière*
 - 3311 Rapport financier annuel
 - 3312 Analyses financières
 - 3313 Envoi au ministère (comptabilité)
 - 3314 Soutien aux étudiants en situation de handicap et réussite scolaire
 - 3315 Projets de recherche (comptabilité)
 - 3316 Organismes indépendants
 - 3317 Organismes en responsabilité partagée (CCSI de l'Ouest)

3320 États et rapports financiers trimestriels

- 3330 Comptes à recevoir (comptes clients)
 - Classer ici : Factures, états de compte, reçus de frais de scolarité émis pour fins d'impôts, pièces justificatives (chèques et autres), listes des comptes clients, etc.*
 - 3331 Dossiers comptes clients (classer par ordre alpha)
 - 3332 Lots Omnivox

- 3340 Comptes étudiants
 - 3341 Frais de scolarité
 - 3342 Assurances étudiants étrangers
 - 3343 Codes de frais
 - 3344 Remboursements

3350 Comptes à payer (comptes fournisseurs)

Classer ici au nom des fournisseurs, par ordre alphabétique : Factures, demandes de paiement, reçus, états de compte, bons de commande, bons de livraison, pièces justificatives (copies de chèques et autres).

3351 Dossiers comptes fournisseurs (classer par ordre alpha)

3352 Formulaires (réquisition de paiement, frais déplacement, etc.)

3360 Écritures grand livre

3361 RIFS (réquisitions internes de facturation)

3362 Écritures photocopie et photocopie

3363 Écritures de correction

3370 Règles de gestion financière

3371 Politiques (finances)

3372 Règlements (finances)

3373 Procédures et guides (finances)

3400 GESTION DES ENTREPRISES AUTOFINANCÉES

Classer ici : Listes, formulaires, analyses, encaissements de loyers et de revenus, remises des sommes, dossiers de location de locaux, ententes, contrats, etc.

3410 Magasin scolaire

3411 Encaissements du magasin scolaire

3420 Location de locaux

3430 Services alimentaires

3431 Cafétéria et machines distributrices

3432 Café (géré par les étudiants)

3440 Stationnement

Classer ici : Permis de stationnement, reçus pour vignettes, billets de stationnement, relevés journaliers, listes des clients, réquisitions et factures de remorquage

3500 GESTION DE LA PAIE

3510 Contrôle du temps de travail et des salaires payés

Classer ici : Feuilles de temps, rapports périodiques, état des banques de congés et de temps supplémentaire, journal ou registre de paie, rapports de paie, procédures

3511 Dossiers des employés (finances)

3512 Contrats de louage de service

3513 CSST (paie)

3514 IVAC

- 3515 SAAQ**
- 3516 CARRA**
- 3517 Rapports de paie**

3520 Retenues à la source (déductions salariales)

Classer ici : Listes, relevés, journal ou registre des déductions et des prélèvements, autorisations de prélèvement, contrats et avenants, listes d'assurés, documents de renouvellement et de facturation des primes

- 3521 DAS/RAS**
- 3522 Assurances enseignants**
- 3523 Assurances autre personnel**

3600 VÉRIFICATION FINANCIÈRE

Classer ici : Mandats du vérificateur, rapports, appels d'offre

3700 FISCALITÉ

Classer ici : Relevés de taxation, feuillets fiscaux et relevés, rapports de déclaration ou de récupération des versements (TPS, TVQ), remises de la taxe d'accise, rapports de déclaration ou documents liés à l'émission des reçus de charité (incluant le numéro d'enregistrement), relevés d'évaluation foncière, correspondance

3710 Taxes, évaluations et rapports de déclaration

- 3711 T4, T4A, T4E, relevés 1**
- 3712 T2202 et relevés 8**
- 3713 Rapports TPS et TVQ**
- 3714 Évaluations municipales**
- 3715 Taxes municipales**
- 3716 Déclaration d'organisme de charité**

3800 FINANCEMENT

3810 Campagnes de financement

Classer ici : Matériel de promotion, registres des donateurs, rapports, documents afférents aux donations (listes de reçus de charité, listes de prélèvements bancaires, listes de retenues à la source, etc.)

3820 Fondation du Cégep Vieux Montréal

Classer ici : Demandes de financement, formulaires, rapports financiers, documents de promotion

3830 Subventions gouvernementales

Classer ici : Autorisations du ministère, déclarations du Cégep, demandes de subventions, tableaux

4000 – GESTION DES RESSOURCES MOBILIÈRES ET IMMOBILIÈRES

4100 GESTION DES FOURNISSEURS ET CLIENTS

4110 Dossiers des fournisseurs

Documents relatifs aux fournisseurs de biens et services contenant des renseignements sur les personnes et les entreprises avec lesquelles le Cégep fait affaire.

Classer ici : Catalogues, dépliants, listes, formulaires, répertoire des fournisseurs du gouvernement

4120 Dossiers des clients

Dossiers relatifs aux clients auxquels le Cégep offre des biens et des services.

Classer ici : Listes, formulaires, documents d'information

4200 GESTION DU MOBILIER, DE L'ÉQUIPEMENT ET DU MATÉRIEL

4210 Planification et analyse des besoins (mobilier, équipement et matériel)

Classer ici : Plans de développement, prévisions annuelles, statistiques, rapports

4220 Achat, location et cession (mobilier, équipement et matériel)

Classer ici : Appels d'offres, demandes d'achat, cahiers des charges, soumissions, bons de commande, bons de retour, bons de livraison, bon de connaissance, factures, contrats, études techniques, garanties, vente, don, destruction

4230 Inventaire (mobilier, équipement et matériel)

Classer ici : Relevés, inventaires, listes, registres

4240 Utilisation (mobilier, équipement et matériel)

Documents relatifs à l'utilisation des biens meubles du Cégep, incluant le prêt et la location à l'interne.

Classer ici : Formulaires, guides d'utilisation, règlements, listes, notes, correspondance, entreposage, déménagement, distribution de casiers

4250 Entretien et réparation (mobilier, équipement et matériel)

Classer ici : Inspection, contrats d'entretien, demandes de réparations, estimation des coûts, études, rapports, listes

4300 GESTION DES BÂTIMENTS ET DES TERRAINS

4310 Planification et analyse des besoins (bâtiments et terrains)

Classer ici : Plans de développement, rapports d'analyse, études techniques, statistiques

4320 Acquisition et vente (bâtiments et terrains)

Classer ici : Titres de propriété, offres d'achat, certificats de localisation, servitude, soumissions, évaluations foncières, actes d'achat et de vente

4330 Location et utilisation (bâtiments et terrains)

Classer ici : Contrats de location, demandes d'utilisation, listes des locaux, registres des activités, formulaires de réservation et d'inscription des usagers, projets, analyses, correspondance

4331 Maison Théâtre

4332 Écoles – Entreprises

4333 Formation continue et aux entreprises

4340 Inventaire (bâtiments et terrains)

Classer ici : Inventaires, plans des bâtiments, plans des locaux

4350 Entretien et réparation (bâtiments et terrains)

Documents relatifs à l'entretien et à la réparation des bâtiments et des terrains du Cégep : entretien ménager, déneigement, aménagement extérieur.

Classer ici : Contrats d'entretien, rapports d'inspection, d'entretien et de réparation, appels d'offres, soumissions

4360 Aménagement et rénovations mineures

Classer ici : Contrats, devis, plans, appels d'offres, soumissions, plans d'aménagement, projets, études, rapports

4370 Construction et rénovations majeures

Documents relatifs à la construction, à l'amélioration, à la réparation ou à la transformation majeure d'un bâtiment ou d'un terrain du Cégep.

Classer ici : Appels d'offres, soumissions, cahiers des charges, permis de construction, plans, devis, certificats d'arpenteurs et d'architectes, instructions supplémentaires, projets de modifications, avenants, contrats, directives de chantier, rapports comptes rendus de réunions de chantier, tableaux synthèses, correspondance

- 4400 MÉCANIQUE DES BÂTIMENTS**
Documents relatifs à l'inspection, à l'entretien et à la réparation des systèmes mécaniques des bâtiments.
- 4410 Électricité**
 - 4420 Plomberie**
 - 4430 Chauffage et réfrigération**
 - 4440 Ventilation et climatisation**
- 4500 ENVIRONNEMENT**
- 4510 Planification et analyse des besoins (environnement)**
Classer ici : Plans de travail, plans d'action, prévisions annuelles, études, rapports, statistiques
 - 4520 Conservation de l'énergie**
Classer ici : Études, projets, plans de travail, mesures et plans d'action, rapports, statistiques
 - 4530 Gestion des déchets et recyclage**
Classer ici : Contrats, études, projets, mesures, plans d'action, rapports, statistiques, programmes
 - 4540 Gestion de l'amiante**
- 4600 SÉCURITÉ ET MESURE D'URGENCE**
- 4610 Planification et analyse des besoins (sécurité et mesures d'urgence)**
Documents relatifs à l'analyse des besoins ainsi qu'à la planification des activités du Cégep en matière de prévention et d'adoption de mesures de sécurité pour la protection des personnes et des biens.
Classer ici : Plans de travail, plans d'action, études, rapports statistiques, documents d'information et de sensibilisation
 - 4620 Plan des mesures d'urgence**
Classer ici : Plan des mesures d'urgence, plan d'évacuation, procédures en cas de pandémie
 - 4630 Gestion de l'équipement de sécurité**
Classer ici : Inventaire de l'équipement, rapports d'inspection des appareils, étiquettes de contrôle des extincteurs et des détecteurs de fumée, documents d'information sur les systèmes de sécurité

*(protection incendie, système d'alarme, surveillance électronique)
listes de distribution des trousseaux de secours*

4640 Gestion des accès aux espaces et surveillance

Classer ici : Registres des visiteurs, laissez-passer, demandes de clés, registres et étiquettes de contrôle des clés, autorisations à déverrouiller une serrure ou sectionner un cadenas, bandes de surveillance, rapports des agents de sécurité

4650 Gestion des plaintes et des interventions en matière de sécurité

Documents relatifs aux interventions réalisées à la suite d'une infraction, d'un crime, d'un vol, d'un acte de vandalisme, d'un accident, d'un déversement de produits dangereux, d'une alerte à la bombe, d'un déclenchement du système d'alarme et autres incidents survenus dans les bâtiments et terrains du Cégep.

Classer ici : Registres d'accidents et des incidents, registres des plaintes, registres des alarmes, dossiers et rapports d'enquêtes

5000 – COMMUNICATIONS ET RELATIONS PUBLIQUES

5100 PLANIFICATION DES ACTIVITÉS EN COMMUNICATION ET EN RELATIONS PUBLIQUES

5110 Planification et analyse des besoins (communications et relations publiques)

Classer ici : Études, plans d'action

5120 Plan et stratégie de communication

Classer ici : Plan de communication, stratégies de communication

5200 CÉRÉMONIES OFFICIELLES ET ÉVÉNEMENTS

5210 Inaugurations, célébrations et autres événements

Classer ici : Invitations, programmes, listes des invités, dépliants, affiches, photographies, documentation, textes ou enregistrements d'allocutions, coupures de journaux, documents sur la grève étudiante et incidents divers

5220 Remerciements et souhaits

Classer ici : Cartes de souhaits, félicitations, condoléances, lettres ou cartes de remerciements

5230 Livre d'or

5300 PROMOTION ET PUBLICITÉ

5310 Activités promotionnelles et publicité

Classer ici : Plans d'action, programmes, affiches, horaires, plans des lieux, rapports, statistiques

5320 Tournées d'information

Classer ici : Plans d'action, listes des écoles visitées, calendriers des visites, rapports, bilans, dossiers d'enquête, analyses d'impacts

5400 RELATIONS PUBLIQUES

Documents relatifs aux relations du Cégep avec les médias ainsi qu'à la rédaction des communiqués de presse et à la préparation des conférences de presse.

Classer ici : Communiqués de presse, textes de conférences, dossiers préparatoires, listes d'envoi, invitations, remerciements

5410 Communiqués de presse

5420 Conférences de presse

5430 Presse écrite (presse électronique)

5440 Radio et télévision

5450 Revues de presse

Classer ici : Coupures de journaux, enregistrements sonores et vidéo des émissions radiophoniques et télévisuelles

5500 PUBLICATIONS ET SITE INTERNET

5510 Monographies et périodiques

Classer ici : Dossier de préparation (échéanciers, contrats, soumissions, esquisses, manuscrits, épreuves et corrections, demandes d'impression, documents financiers), monographies, périodiques produits par et pour le Cégep : annuaire des programmes, agenda étudiant, publications des étudiants etc.

5520 Productions graphiques, photographiques et audiovisuelles

Classer ici : Dossier de conception (budgets, échéanciers, contrats, soumissions, esquisses, demandes d'impression, devis), dépliants, brochures, affiches, enregistrements sonores, visuels et photographies numériques

5530 Site Internet, portail et diffusions de messages électroniques

Classer ici : Dossiers de création et de mise à jour des sites : chartes graphiques, pages de présentation, menus, textes d'information, images, documents audiovisuels intégrés aux sites Internet, listes des hyperliens, registres des mises à jour, statistiques, communiqués, bulletins d'information, actualités du portail

5600 RELATIONS EXTERNES

Documents relatifs aux relations qu'entretient le Cégep avec les parents, les étudiants, les associations, les entreprises, les organismes publics, privés et internationaux.

Classer ici : Correspondance, invitations, documents d'information, publicité, listes de membres, avis de convocation, ordres du jour, comptes rendus, résolutions, documents afférents, rapports

5610 Relations avec les parents

5620 Relations avec les étudiants

5631 Association générale des étudiants et étudiantes du Cégep (AGEECVM)

5630 Relations avec des associations, fédérations et ordres professionnels

Classer ici : Documents concernant la Fédération des cégeps.

5650 Relations avec des entreprises et institutions financières

5640 Relations avec des organismes gouvernementaux et éducatifs

5641 Gouvernement du Canada

5642 Gouvernement du Québec

5643 Gouvernements municipaux

5644 Cégeps

5645 Universités

5646 Commissions scolaires

5660 Relations avec des organismes communautaires

5670 Relations avec des organismes internationaux

5680 Relations avec des comités externes

5690 Demandes de renseignements

Classer ici : Documents relatifs aux demandes de renseignements généraux sur les programmes d'études et services offerts par le Cégep et les copies des réponses aux demandes.

6000 – GESTION DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

6100 INFORMATIQUE

6110 Planification et analyse des besoins (informatique)

Classer ici : Plans de travail, plans de développement, études techniques, rapports, statistiques

6120 Gestion des systèmes et des réseaux

Classer ici : Licences d'utilisation, inventaires, cahiers des charges, soumissions, contrats, dossiers de développement et de maintenance, guides d'utilisation, codes d'accès, procédures, rapports

6130 Logiciels

Classer ici : Logiciels, progiciels, licences d'utilisation, guides d'utilisation, inventaires, dossiers d'achat

6140 Soutien aux utilisateurs

Classer ici : Formulaires de demandes de soutien, notes, réquisitions

6200 GESTION DES MOYENS DE COMMUNICATION

6210 Téléphonie et télécopie

Classer ici : Appels d'offres, cahiers des charges, soumissions, contrats, guides d'utilisation, directives, analyses, inventaire, facturation, listes des utilisateurs, bottins, relevés des appels téléphoniques

6220 Télédistribution

Documents relatifs à la gestion des systèmes d'information interne par radiodiffusion, télédistribution et tableaux électroniques.

Classer ici : Guides d'utilisation, plans des systèmes, demandes d'utilisation, rapports

6230 Courrier électronique
Classer ici : Politiques, procédures, directives, guides d'utilisation

6240 Courrier postal et messagerie
Classer ici : Bons de livraison, droits d'affranchissement, déclarations en douane, demandes et bulletins d'expédition, reçus de recommandation, registres de livraison, listes d'envoi

6300 REPRODUCTION ET NUMÉRISATION

6310 Reprographie et impression
Classer ici : Analyse de besoins, réquisitions, tarification, facturation, relevés des compteurs des photocopieurs, codes des utilisateurs, formulaires de déclaration de droits d'auteur, réponses de Copibec, rapports faits à Copibec, statistiques

6320 Micrographie
Classer ici : Procédures de micrographie, désignations des personnes autorisées, formulaires d'engagement à la confidentialité, attestations de reproduction, avis de destruction, documentation, rapports, études, listes des documents reproduits

6330 Numérisation
Classer ici : Procédures de numérisation, désignations des personnes autorisées, formulaires d'engagement à la confidentialité, attestations de reproduction, avis de destruction, documentation, rapports, études, listes des documents reproduits

6400 GESTION DES FORMULAIRES

Classer ici : Demandes de production de formulaires, esquisses, épreuves, commandes et réquisitions, modèles de formulaires, listes de distribution

6500 GESTION DES DOCUMENTS ET DES ARCHIVES

6510 Planification et analyse des besoins (gestion documentaire)
Classer ici : Analyses de besoins, plans d'action, rapports, études, statistiques

6520 Conception et implantation d'un système de gestion documentaire
Classer ici : Appels d'offres, cahiers des charges, soumissions, plans de mise en œuvre, échéanciers, guides de formation, documentation

6530 Outils de gestion documentaire

Classer ici : Plans de classification, calendriers de conservation, profils de métadonnées, index, règles d'accès, inventaires, guides, procédures

6540 Gestion de l'accès à l'information

6541 Demandes d'accès à l'information

Classer ici : Demandes d'accès, décisions de la Commission d'accès à l'information, avis de réception, requêtes en appel, registres des demandes

6542 Fichiers de renseignements personnels

Classer ici : Déclarations de fichiers nominatifs à la Commission d'accès à l'information, ententes entre organismes publics, documents de nomination des responsables de l'accès, registres de consultation

6550 Gestion des documents essentiels

Classer ici : Procédures, listes des documents essentiels, mesures de protection et de sécurité adoptées, guides

6560 Gestion des documents semi-actifs et inactifs

Classer ici : Plans de localisation, demandes d'emprunt et de consultation de documents, formulaires de transfert et de rappel, formulaires de versement, listes des unités, inventaires, autorisations de destruction, déclarations de destruction, listes des documents éliminés, registres des documents détruits, listes des documents inactifs

6570 Préservation et diffusion des archives

Classer ici : Politiques, procédures et normes, inventaires, instruments de recherche, plans de localisation, relevés des conditions ambiantes, demandes de recherche et de consultation, formulaires de prêts, dossiers des expositions, statistiques

6600 GESTION DE LA BIBLIOTHÈQUE

6610 Planification et analyse des besoins (bibliothèque)

Classer ici : Plans d'action, plans de développement, rapports, études, statistiques

6620 Acquisition et développement des collections

Classer ici : Dossiers d'acquisition, réquisitions d'achat, bons de commande, catalogues, dossiers des fournisseurs, plans de développement, listes soumises par les départements, factures, rapports

6630 Traitement et conservation des collections

Classer ici : Normes et procédures de traitement, dossiers de traitement, bons de commande, demandes de reliure et de réparation, listes des documents élagués, inventaire, rapports, statistiques

6640 Diffusion et promotion des collections

Classer ici : Politiques, procédures, règlements de prêt, dossiers des abonnés, demandes de réservation, guides, rapports, statistiques, catalogues, instruments de recherche, outils de formation et de promotion, dossiers de préparation des expositions

7000 - GESTION DE L'EFFECTIF SCOLAIRE ET DU CHEMINEMENT SCOLAIRE

7100 ADMISSION

7110 Tests d'admission et tests de classement

Classer ici : Questionnaires, formulaires, guides d'entrevue, tests complétés par les candidats, notes d'entrevue

7120 Rapports et statistiques des demandes d'admission

Classer ici : Rapports et statistiques de demandes d'admission du cégep ou de l'ensemble du réseau collégial

7200 INSCRIPTION ET CHOIX DE COURS

7210 Outils de gestion pour l'inscription et les choix de cours

Classer ici : Procédures d'inscription, formulaires, guides de choix de cours etc.

7220 Choix de cours

Classer ici : Formulaires, fiches d'inscription (choix de cours)

7230 Modification des choix de cours

7240 Transmission des inscriptions aux cours

Classer ici : Confirmations d'inscription

7250 Abandon de cours

Classer ici : Annulation de l'inscription au cours

7260 Commandites (interne et externe)

Classer ici : Formulaire de demande de commandite permettant de suivre un cours dans un cégep différent de celui auquel l'étudiant est rattaché.

7300 GESTION DE LA RENTRÉE

7310 Journées d'accueil

Classer ici : Dossiers d'organisation, lettres d'invitation, horaires d'activités, rapports d'activités

7320 Distribution des horaires

Classer ici : Demandes de modifications d'horaire, horaire modifié

7330 Cartes d'identité

Classer ici : Procédures d'émission, de distribution et de remplacement de la carte étudiante

7400 EFFECTIF SCOLAIRE

7410 Prévision et révision de l'effectif scolaire

Classer ici : Études, rapports, statistiques

7420 Déclaration de l'effectif scolaire

Classer ici : Recensement, listes, procédures, échéanciers

7430 Liste des étudiants

7500 DOSSIER DE L'ÉTUDIANT

Documents relatifs au cheminement scolaire des étudiants depuis leur admission jusqu'à leur départ du Cégep.

7600 RÉSULTATS SCOLAIRES ET SANCTION DES ÉTUDES

7610 Révisions de notes et reprise d'examens

Classer ici : Formulaires de demande de révision de notes, dossier de suivi, décisions du comité de révision, demandes d'appel, reprise d'examen

7620 Sanction des études

Documents relatifs à la gestion des diplômes et des attestations d'études collégiales. Comprend des rapports de vérification, listes des étudiants admissibles ou listes des demandes d'émission de diplômes.

7631 Diplômes d'études collégiales (D.E.C.)

7632 Attestations d'études collégiales (A.E.C.)

7633 Liste des diplômés

7630 Suivi auprès des étudiants

Documents relatifs au suivi des étudiants après leurs études collégiales.
Classer ici : Demandes, formulaires, statistiques, rapports, questionnaires

8000 - GESTION PÉDAGOGIQUE

8100 GESTION DES PROGRAMMES D'ÉTUDES

8110 Dossiers des programmes d'études

Classer ici la documentation générale sur chacun des programmes, leur description et les prescriptions du ministère.

8120 Élaboration et actualisation des programmes d'études

Classer ici : Plans d'action, analyses, études préliminaires, rapports, enquêtes sur l'évaluation des formations, demandes, grilles de cours, guides.

8130 Implantation des programmes d'études

Classer ici : Devis d'implantation, études, statistiques, plans d'action.

8140 Évaluation et suivi des programmes d'études

Classer ici : Plans d'action, échéanciers, études, politiques d'évaluation, questionnaires, dossiers d'évaluation, indicateurs de réussite, tableaux de bord, rapports, statistiques.

8150 Abolition des programmes d'études

Classer ici : Plans d'action, demandes d'abolition, documents de confirmation d'abolitions, procédures, échéanciers, résolutions du conseil d'administration, rapports, études, statistiques

8160 Écoles-Entreprises (à classer sous le nom de l'école-entreprise)

Classer ici : Ententes, directives, règlements, procédures, études, documents d'information, rapports, publications, notes, statistiques

8161 Dossiers de la clientèle

Classer ici : Demandes, documents de projet, analyses, fiches personnelles, rapports, pièces justificatives

8200 GESTION DES COURS ET DES STAGES

8210 Plans-cadres de cours

Classer ici : Dossiers d'élaboration (échéanciers, modalités d'évaluation, documents d'approbation, rapports), plans-cadres de cours

8220 Grilles de cours et préalables

Documents relatifs à la description des cours (titres, codes, nombre d'heures) et aux conditions d'admissibilité (cours préalables) du Cégep.

Classer ici : Grilles de cours, listes

8230 Plans de cours

Classer ici : Plans de cours

8240 Stages des étudiants

Documents relatifs à l'organisation des stages en milieu de travail (activités de formation).

8241 Guides de stages

8242 Banques de milieux de stages

8243 Organisation des stages

Classe ici : Politiques, contrats, documents d'accompagnement des stages, rapports, listes, formulaires d'évaluation des stagiaires

8250 Recueils et notes de cours

Documents relatifs à l'élaboration des recueils et des notes de cours par les enseignants du Cégep.

8260 Formation non-créditée

8261 Ateliers de perfectionnement financés par Emploi-Québec

Classer ici : Ententes, listes de participants, manuels de cours, documents de formation

8262 Cours de perfectionnement professionnel

Classer ici : Ententes, listes de participants, manuels de cours, documents de formation

8263 Francisation (MIDI)

Classer ici : Ententes, listes de participants, manuels de cours, documents de formation

8300 GESTION DU CALENDRIER SCOLAIRE ET DES HORAIRES-MAÎTRES

8310 Calendrier scolaire

Documents relatifs à la préparation, à l'adoption et à la présentation du calendrier scolaire.

8311 Versions préliminaires du calendrier scolaire

8312 Version finale du calendrier scolaire

8320 Horaire-maître

Documents relatifs à l'élaboration des horaires-maîtres.

8321 Contraintes pédagogiques

8322 Contraintes par blocs-horaires

8323 Consignes d'élaboration de l'horaire-maître

8324 Version finale de l'horaire-maître

8330 Listes de classes

Classer ici : Listes de classes

8400 MOBILITÉ ÉTUDIANTE

8410 Coopération internationale

Documents relatifs à l'élaboration, à l'organisation et au suivi des programmes de coopération internationale.

8411 Guides pour l'organisation des projets

8412 Milieux de coopération (documents d'information)

8413 Organisation des projets de coopération internationale

Classer ici : Demandes de subvention, études, rapports, listes de participants, protocoles d'entente, formulaires d'inscription, statistiques

8500 DÉVELOPPEMENT DE LA PÉDAGOGIE

8510 Mesures de soutien à l'enseignement

Classer ici : Plans de développement pédagogique, projets, rapports, listes, statistiques, études

8520 Journées pédagogiques

Classer ici : Programmes, rapports, formulaires, listes, bilans, comptes rendus, statistiques

8600 SOUTIEN À L'APPRENTISSAGE ET À LA RÉUSSITE

8610 Plan de réussite

Classer ici : Plans de réussite, documents de suivi, projets, statistiques, rapports

8620 Aide à l'apprentissage et encadrement scolaire

Documents relatifs à la gestion des mesures de soutien à l'apprentissage offertes en appui à la réussite scolaire.

8621 Dossiers des tuteurs (tutorat par les pairs)

Classer ici : Brochures d'information pour le recrutement des tuteurs, tests de sélection, résultats de tests, fiches d'inscription, rapports de perfectionnement, rapports de temps, grilles et listes de jumelage

8622 Dossiers des personnes aidées (réussite et SAIDE)

Classer ici : Fiches d'inscription, tests d'évaluation, diagnostics, recommandations, grilles et listes de jumelage, fiches d'assiduité, rapports de rencontres, exercices effectués, mesures d'aide, rapports d'évaluation et diagnostics, autorisations de divulgation

8623 Centres d'aide (BAR, SIGMA, CAF, BAL)

Classer ici : Dépliants, documents d'information, programmes d'activités, rapports, statistiques

8624 Projets de soutien à l'apprentissage et à la réussite
Classer ici : Études, rapports, statistiques, formulaires, plans d'action, projets, programmes

8630 Centre collégial de soutien à l'intégration (CCSI)
Classer ici : Formations, conférences, ateliers, dossiers des collègues, documents officiels (annexes de financement, balises, annexes explicatives), calendriers d'opération, avis juridiques, plans d'action, bilans, ententes de service

8700 ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES

8710 Examens et travaux pratiques
Documents relatifs à la gestion de l'évaluation des apprentissages et aux différents procédés de contrôle de l'acquisition des connaissances.

8711 Examens

8712 Travaux

8713 Rapports de stages

8714 Projets d'études

8720 Épreuve-synthèse de programme

8730 Épreuves uniformes

8731 Épreuve uniforme de français (EUF)

8740 Plagiat, mesures disciplinaires et assiduité

Documents relatifs aux comportements de l'étudiant (absences et retards, falsifications, fraudes, plagiat et tricheries, plaintes, manquements aux règlements) et aux mesures disciplinaires qui en découlent.

8741 Dossiers disciplinaires

8742 Plagiat et tricherie

8743 Mesures disciplinaires

8744 Absences et retards

8800 RECHERCHE ET EXPÉRIMENTATION

Documents relatifs à la gestion des projets de recherche et d'innovation ainsi que de l'éthique et de l'intégrité dans le cadre de la recherche et l'expérimentation au Cégep.

8810 Projets de recherche

Classer ici : Projets, demandes de subvention, rapports, contrats, notes, questionnaires, statistiques, politiques

9000 - VIE ÉTUDIANTE ET SERVICES COMMUNAUTAIRES

9100 ACCUEIL ET INTÉGRATION SCOLAIRE

9110 Activités sociales reliées à la rentrée

Classer ici : Plans d'action, programmes d'activités, dossiers logistiques, rapports, statistiques

9120 Intégration de groupes particuliers (étudiants autochtones ou étrangers, personnes handicapées, etc.)

Classer ici : Programmes d'activités, rapports, statistiques, documents d'information sur les services offerts

9200 AIDE FINANCIÈRE

9210 Prêts et bourses (du ministère)

Classer ici : Confirmation de fréquentation scolaire, exemption de frais afférents, demandes de dérogation, rapports, avis d'acceptation, documents d'information, listes de distribution, statistiques

9220 Bourses internes (bourses au mérite)

Classer ici : Politiques, programmes, dossiers de gestion des candidatures, dossiers de fonctionnement du comité de sélection, listes des boursiers, critères de sélection, rapports, statistiques

9230 Bourses externes

Classer ici : Programmes, documentation, listes des boursiers, rapports, statistiques

9240 Dépannage financier

Classer ici : Fiches de renseignements personnels, état de la situation financière, sociale et familiale, lettres de références, formulaires, documents sur les modalités de remboursement, quittances, contrats de prêt

9300 ORIENTATION ET INFORMATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

9310 Activités d'orientation et d'information scolaire et professionnelle

Classer ici : Programmes d'activités, rapports, statistiques

9320 Outils d'information (orientation scolaire et professionnelle)

Classer ici : Dépliants, répertoires, conditions d'admission, documents d'information

9330 Orientation et information scolaire et professionnelle – Dossier de consultation des étudiants et étudiantes

9400 SERVICES D’EMPLOIS ÉTUDIANTS ET DE PLACEMENT

9410 Emplois étudiants (à classer par programmes techniques)

Classer ici : Banques d’emplois disponibles, programmes d’activités, rapports, statistiques, dépliants, brochures, dossiers logistiques

9420 Placement

Classer ici : Formulaires, dépliants, programmes, liste de partenaires, banques de curriculum vitæ, rapports statistiques

9500 ANIMATION SOCIOCULTURELLE ET SPORTIVE

9510 Planification et organisation des activités socioculturelles

Classer ici : Plans d’action, programmes d’activités, horaires, documentation technique, rapports, statistiques

9520 Dossier des activités socioculturelles

Classer ici : Formulaires d’inscription, listes des participants, programmes d’activités, rapports, statistiques, photographies

9530 Planification et organisation des activités sportives

Classer ici : Plans d’action, programmes d’activités, horaires, documentation technique, rapports, statistiques

9540 Dossier des activités sportives (incluant Alliance Sports-Études)

Classer ici : Formulaires d’inscription, listes des participants, programmes d’activités, rapports, statistiques, photographies

9550 Sport intercollégial (Spartiates)

Classer ici : Plans d’action, horaires, documentation technique, formulaires d’inscription, listes des participants, programmes d’activités, rapports, statistiques, photographies

9600 SERVICES SPÉCIALISÉS

9610 Services de santé et d’infirmierie

Classer ici : Documentation médicale et spécialisée, rapports, protocoles, affiches, dépliants

9620 Services de santé et d’infirmierie – Dossiers des usagers

9630 Services de psychologie, de sexologie et d'intervention sociale
Classer ici : Documentation médicale et spécialisée, rapports, protocoles, affiches, dépliants

9640 Services de psychologie, de sexologie et d'intervention sociale – Dossier des usagers

9700 SERVICES COMPLÉMENTAIRES

9710 Service de garde (La Gribouille) et camps de jour
Classer ici : Contrats, politiques, planification des activités, documentation, rapports, statistiques

9720 Service de garde et camps de jour – Dossiers des usagers